

Schoolplan 2023-2027

JHR Willem Versluijsschool AAGTEKERKE



Versluijsschool
Onderwijs met perspectief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Bijlagen	6
1.5 Instemming en vaststelling Schoolplan	6
2 Strategisch beleid	7
2.1 Samenwerking in de regio	7
3 Schoolbeschrijving	9
3.1 Schoolgegevens	9
3.2 Identiteit van de school	9
3.3 Populatiebeschrijving	9
3.4 Kenmerken van de ouders	10
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	10
3.6 Risico's	11
3.7 Naam, richting en inrichting	11
4 Onderwijskundig beleid	12
4.1 De missie van de school	12
4.2 Onze parels	13
4.3 Onze grote verbeterdoelen	13
4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	13
4.5 Onze visie op leren	14
4.6 Onze visie op de 21st century skills	14
4.7 Onze visie op identiteit	14
4.8 Levensbeschouwelijke identiteit	15
4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	16
4.10 Burgerschap	17
4.11 Leerstofaanbod	17
4.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	18
4.13 Taalleesonderwijs	19
4.14 Rekenen en wiskunde	20
4.15 Wereldoriëntatie	20
4.16 Kunstzinnige vorming	20
4.17 Bewegingsonderwijs	20
4.18 Wetenschap en Technologie	21
4.19 Digitale geletterdheid	21
4.20 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	21
4.21 Les- en leertijd	21
4.22 Pedagogisch handelen	22
4.23 Didactisch handelen	23
4.24 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	23
4.25 Klassenmanagement	24
4.26 Basisondersteuning	24
4.27 Extra ondersteuning	24
4.28 Afstemming (differentiatie)	25
4.29 Talentontwikkeling	25

4.30 Bijdragen aan gelijke kansen	25
4.31 Passend onderwijs	26
4.32 Ononderbroken ontwikkeling	27
4.33 Opbrengstgericht werken	27
4.34 Resultaten	28
4.35 Toetsing en afsluiting	28
5 Personeelsbeleid	29
5.1 Meer werkgeluk, minder werkdruk: beter onderwijs	29
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	29
5.3 Organisatorische doelen	29
5.4 Schoolleiding	29
5.5 SAM erkende opleidingsschool	30
5.6 Beroepsprofiel christelijke leraar	30
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	31
5.8 Werving en selectie	32
5.9 Introductie en begeleiding	32
5.10 Taakbeleid	32
5.11 Collegiale consultatie	32
5.12 Klassenbezoek	32
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	32
5.14 Bekwaamheidsdossier	33
5.15 Ontwikkelgesprekken	33
5.16 Beoordelingsgesprekken	33
5.17 Professionalisering	33
5.18 Verzuimbeleid	34
5.19 Mobiliteitsbeleid	34
5.20 Vervangerspool	35
6 Organisatiebeleid	36
6.1 Organisatiestructuur	36
6.2 Groeperingsvormen	36
6.3 Schoolklimaat	36
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	36
6.5 Arbobeleid	37
6.6 Interne communicatie	37
6.7 Samenwerking	38
6.8 Contacten met ouders	38
6.9 Overgang PO-VO	39
6.10 Vervolgsucces	39
6.11 Privacybeleid	39
6.12 Voor- en vroegschoolse educatie	40
6.13 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	40
7 Kwaliteitsbeleid	41
7.1 Kwaliteitszorg	41
7.2 Kwaliteitscultuur	42
7.3 Verantwoording en dialoog	42
7.4 Het meten van de basiskwaliteit	43
7.5 Het meten van de stelselkwaliteit	43
7.6 Wet- en regelgeving	43
7.7 Inspectiebezoeken	44
7.8 De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)	44

7.9 Vragenlijst Leraren	44
7.10 Vragenlijst Leerlingen	44
7.11 Vragenlijst Ouders	44
7.12 De meerjarenplanning	45
8 Financieel beleid	46
8.1 Uitgangspunten	46
8.2 Algemeen	46
8.3 Rapportages	46
8.4 Sponsoring	46
8.5 Begroting(en)	46
8.6 Exploitatiebegroting	47
9 Prestatie-indicatoren	48
9.1 Onze prestatie-indicatoren	48
10 Actiepunten 2023-2027	49
11 Meerjarenplanning 2023-2024	51
12 Meerjarenplanning 2024-2025	53
13 Meerjarenplanning 2025-2026	55
14 Meerjarenplanning 2026-2027	56
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	57
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	58

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

In het schoolplan **2023-2027** beschrijft het team van de Jhr. W. Versluissschool te Aagtekerke de beleids- en ontwikkelvoornemens voor de komende vier jaar.

Bij de ontwikkeling van dit schoolplan is mede rekening gehouden met het *strategisch beleid* van de eigen school, van ons samenwerkingsverband Berséba (regio Zeeland) en onze federatie Colon. Hiermee zijn alle relevante thema's voor de schoolontwikkeling integraal in beeld.

Dit betekent dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2021, waarmee we de basiskwaliteit borgen. Daarnaast beschrijven we onze eigen ambities.

In het hoofdstuk Strategisch beleid ligt de focus op de kwaliteitszorg. We hebben de ambitie, als participant van de verschillende samenwerkende gremia, op school-, bestuurs-, en samenwerkingsverbandniveau onze kwaliteitszorg transparant, professioneel en praktisch in te richten en uit te voeren. De kernbegrippen ambitie (strategisch beleid), zicht (meten) en sturing (passende interventies) zijn voor ons leidend.

Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te laten ontwikkelen. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze opbrengsten (resultaten).

Vanuit onze identiteit doen we ons werk in het besef in alles afhankelijk te zijn van de zegen van de Heere, zoals dat in onze missie staat verwoord.

Namens het team van de Versluissschool,
P. (Peter) Kieviet

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan (2021-2025) van onze schoolvereniging, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan').

Op basis van de huidige situatie (en de beschrijving van het huidige schoolplan) hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Er is gebruik gemaakt van de input van:

- het inspectierapport (07-2023)
- de audit van samenwerkingsverband Berséba (11-04-2023)
- ouder-leerling-personeelspeilingen (december 2022)
- schoolplanbijeenkomsten met het team (januari en april 2023)
- risicoprofiel (januari 2023)

Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2023-2027. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2023-2027 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van

ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar diverse bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en ze worden verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan). De belangrijkste bijlage is de schoolgids. Daar waar mogelijk verwijzen wij in dit schoolplan naar de informatie in de schoolgids. Ook heeft de school een digitaal kwaliteitshandboek beschikbaar, waarin alle afspraken en procedures beschreven zijn.

1.5 Instemming en vaststelling Schoolplan

De medezeggenschapsraad van de Versluijsschool verklaart te hebben ingestemd met het van 2023 tot 2027 geldende schoolplan tijdens haar vergadering d.d. 26 september 2023.

Het bestuur van de Jhr. W. Versluijsschool verklaart het van 2023 tot 2027 geldende schoolplan op d.d. 3 oktober 2023 te hebben vastgesteld.

2 Strategisch beleid

2.1 Samenwerking in de regio

VERSLUIJSSCHOOL EN BOAZSCHOOL

In de vorige schoolplanperiode is het bestuur van onze schoolvereniging per 1-1-2020 gefuseerd met het bestuur van de Boazschool in Meliskerke. Na de fusie heeft het toezichthoudend bestuur het strategisch beleidskader 2021-2025 vastgesteld. Het huidige schoolplan past binnen de kaders van dit strategisch beleidskader.

Samenwerking met organisaties in de regio maakt onderdeel uit van het strategisch beleid. De school werkt samen met voornamelijk de volgende partners:

COLON

Onze school kent, naast de interne focus, ook een focus gericht op de samenwerking binnen Colon en Berséba. Deze samenwerking is bedoeld om (ontwikkel)agenda's in de regio af te stemmen en aan te laten sluiten op de schoolagenda. De aanwezigheid van onze school tijdens de tweejaarlijkse meerdaagse directeuren, de vierjaarlijkse regionale onderwijsdag, de jaarlijkse kwaliteitsdag en directeuren-overleggen wordt structureel gewaarborgd. Vanuit 'Verbinden en ontwikkelen' realiseert Colon activiteiten voor en met haar leden. Op de domeinen onderwijs en kwaliteit, personeel, financiën, ICT en huisvesting is de netwerkorganisatie een luisterend oor, initiatiefnemer en faciliteerder voor de deelnemende scholen. Ook onze school en vereniging participeert in deze organisatie met de bedoeling goed (geregeld) onderwijs aan te bieden voor de leerlingen en een fijne werkplek te zijn voor de leraren en medewerkers. In dit schoolplan beschrijven we op welke plekken in onze school in samenwerking met de Colonscholen beleid is gemaakt en wordt uitgevoerd. Het strategisch beleidsplan van Colon loopt van 2022 tot en met 2026.

BERSÉBA

De school maakt ook deel uit van Berséba, het samenwerkingsverband passend onderwijs van de reformatorische basisscholen en speciale (basis)scholen. Samen zorgen we voor passend onderwijs voor bijna veertigduizend leerlingen. Onze provincie is één van de vier regio's, waarin het samenwerkingsverband is opgedeeld. Het ondersteuningsplan 2023-2027 met de missie 'Met elkaar zorgen we voor passende ondersteuning voor alle kinderen van onze scholen. We realiseren dit, ieder vanuit zijn eigen rol, steeds meer thuis nabij met de school als herbergzame leef- en ontwikkelgemeenschap.' is de onderlegger voor de realisatie van de basis- en extra ondersteuning. De kernwaarden samen, gedreven en barmhartig zijn leidend in het handelen van Berséba. De focus van Berséba ligt in deze beleidsplanperiode op (naar) inclusiever onderwijs. Concreet betekent dit dat leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften:

1. naar een reformatorische school kunnen waar ze passende ondersteuning krijgen;
2. thuis nabij onderwijs krijgen en
3. zoveel mogelijk samen onderwijs volgen met leerlingen zonder extra ondersteuningsbehoeften.

In ons schoolplan nemen we het schoolonderseuningsprofiel (SOP) integraal op en verhouden ons tot de drie koersuitspraken uit het beleidsplan van Berséba:

1. Expertise: we werken voortdurend aan passende expertise om optimaal tegemoet te komen aan wat (groepen) leerlingen voor hun brede ontwikkeling nodig hebben.
2. Maatwerk: we creëren op alle niveaus binnen de school en in samenwerking met jeugdhulp maatwerk om tegemoet te komen aan de brede ontwikkeling van (groepen) leerlingen.
3. Samenwerken: we intensiveren op de verschillende niveaus de samenwerking met partners om zo goed mogelijk te kunnen voorzien in het stimuleren van de brede ontwikkeling van (groepen) leerlingen.

ZRO

Regie op OnderwijsKwaliteit is voor onze school en de entiteiten waarmee we samen aan goed onderwijs werken, een belangrijk item. We weten ons verantwoordelijk voor de kinderen, ouders, schoolleiding, leraren, medewerkers, (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden, besturen en toezichthouders en ketenpartners om de kwaliteit van ons onderwijs transparant in gesprek te brengen. Hierbij maken wij gebruik van de Zeeuwse Regiegroep Onderwijskwaliteit. Zij initiëren en faciliteren de Zeeuwse Kwaliteitskalender, waardoor we als school in staat zijn ons beleid vast te stellen, zicht te hebben op de uitvoering hiervan, te werken aan aanpassingen op basis van de resultaten van de uitvoering en hierover verantwoording af te leggen en de dialoog te voeren. De werkwijze die we hanteren is mede door de PO-Raad ontwikkeld.

Door samen op te trekken in de regio met scholen en organisaties die dezelfde Bijbelse basis als grondslag hebben, geven we met onze school vorm aan onze opdracht en missie. En dat in afhankelijkheid van de God van dat Woord.

Bijlagen

1. Strategisch Beleidskader 2021-2025

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de schoolvereniging	
Naam schoolvereniging:	Vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op reformatorische grondslag te Aagtekerke en Meliskerke
Naam school:	Jhr. W. Versluijsschool
Adres + nummer:	Prelaatweg 22
Postcode + plaats:	4363 NE Aagtekerke
Telefoonnummer:	0188-582693
E-mail adres:	info@versluijsschool.nl
Website adres:	www.versluijsschool.nl
Naam directeur:	drs. P. Kieviet
Bestuursnummer:	46697
Brinnummer:	07HN

De directie of het managementteam van de school bestaat uit de directeur-bestuurder en twee andere MT-leden. Binnen het MT zijn de taken onderling verdeeld. Ons team bestaat uit:

01 directeur
 02 MT-leden
 15 deeltijd groepsleerkrachten
 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
 01 Apooler
 02 intern begeleider
 02 onderwijsassistent
 01 leerkrachtondersteuner
 02 managementassistent

Van de 23 medewerkers zijn er 19 vrouw en 4 man. Onze school heeft een grote groep ervaren leraren. We gebruiken hun expertise voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

3.2 Identiteit van de school

Onze school heeft een duidelijke identiteit. Onze waarden, normen en kenmerken komen op uit onze grondslag, uit onze basis: de Bijbel als Gods Woord en de gereformeerde belijdenisgeschriften. Die bepalen de manier waarop de leraren en leerlingen kijken naar de werkelijkheid en de leraren hun beroep uitoefenen. De Bijbel, als Bron, moet de hele persoon voeden: wie de leraar is, hoe deze denkt en handelt. In het christelijk wereldbeeld is het ten diepste God, Die een beroep doet op het hart van de leraar. Het is ons verlangen dat de Bron en het zijn, weten en doen van de leraar en de leerling door het geloof een eenheid vormen. Vanuit de Bijbel krijgen de medewerkers een opdracht mee: 'Voedt hen op in de lering en vermaning des Heeren (Efeze 6:4b).

Identiteit is een omvattend thema. We zijn en blijven ons met elkaar bewust van onze grondslag, met inherent gedrag aan deze grondslag en blijven daarover in dialoog. Identiteit is wie we echt zijn.

Als school werken we aan de toerusting van de leerlingen om christen te zijn in de huidige maatschappij, uiting te geven aan de christelijke waarden in een seculiere maatschappij en een dienende houding te ontwikkelen richting de maatschappij. Hiervoor zijn de Bijbelles, digitale geletterdheid en burgerschapsonderwijs geëigende plaatsen, Tegelijkertijd wil onze school de hele dag oefen- en ontwikkelplaats in en om de school zijn om als christelijke leraren en leerlingen vorm te geven aan onze identiteit(-ontwikkeling).

3.3 Populatiebeschrijving

Onze school wordt bezocht door ongeveer 195 leerlingen. De kenmerken van onze leerlingen en de consequenties

daarvan voor ons onderwijs en onze organisatie, beschrijven we in belemmerende en stimulerende factoren. Op basis daarvan bepalen we de onderwijsbehoefte van de groep en van de individuele leerling. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:

- extra aandacht voor talentonderwijs
- extra aandacht voor burgerschap
- extra aandacht voor ouderbetrokkenheid

Als we de populatie in beeld brengen, constateren we dat zo'n 20 procent van de leerlingen extra instructie nodig heeft en intensiever moet oefenen om zich de basisvaardigheden eigen te maken. Ook zijn er leerlingen met belemmeringen/onderwijsbehoefte, zoals dyslexie, adhd, add of een andere belemmering.

Het percentage leerlingen waarvoor ondersteuning nodig is vanuit het samenwerkingsverband schatten we op 5%. Dat zijn leerlingen met een opp, een eigen leerlijn, ondersteuning bij gedrag of leerlingen met medisch-lichamelijke ondersteuning.

De meeste leerlingen bezoeken op zondag één van de reformatorische kerken. Enkele leerlingen bezoeken een Evangelische Gemeente. Alle leerlingen zijn kerkelijk betrokken.

De uitstroom van onze leerlingen ligt in lijn met het landelijke gemiddelde.

In de onderstaande tabel geven we de schoolweging van de school:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	31,44	31-32	4,38	31,27 19/20 - 21/22	31-32 19/20 - 21/22
2021 / 2022	31,44	31-32	4,38		
2020 / 2021	31,05	31-32	4,18		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat aan de rand van Aagtekerke, een dorp met ongeveer 1500 inwoners, in een landelijke omgeving. De Versluissschool is de enige school in het dorp. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend door een analyse van de CBS-gegevens. De aard, het karakter en de cultuur van de bevolking in het dorp kun je het beste omschrijven als een gemoedelijke dorpscultuur. Veel ouders en leerlingen spreken dialect en veel vaders zijn zelfstandig-ondernemer in de (akker)bouw of grondverzet. Door deze dorpscultuur en de plaats van de school binnen het dorp is de betrokkenheid van de ouders op de school groot, ervaren we veel steun van ouders en zijn de drempels in het contact tussen school en ouders laag. De ouders lopen de school gemakkelijk binnen. Wel vinden sommige ouders welbevinden en gedrag belangrijker dan resultaten.

Aagtekerke is geen groeikern, al zal er over enkele jaren een nieuwbouwplan gerealiseerd gaan worden.

Een groot deel van onze kinderen komt uit een compleet gezin met een stabiele thuissituatie. Een zeer beperkt aantal leerlingen komt uit eenoudergezinnen/of hebben gescheiden ouders.

Van de ouders wordt gevraagd om de grondslag en de doelstellingen van de vereniging te onderschrijven, zoals deze verwoord zijn in de artikelen 2,3 en 4 van de statuten van de schoolvereniging en in de identiteitsverklaring. De school heeft haar voedingsgebied voornamelijk in Aagtekerke. Een kleiner gedeelte van de kinderen komt uit een aantal omliggende dorpen: Westkapelle, Grijskerke en Domburg

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Sterk en betrokken team	Organiseren van ouderbetrokkenheid
Goede en stevige onderwijskundige basis	Organiseren van de kwaliteitszorg

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Meer samen ondernemen en leren in verscheidenheid	Zorg voor de groep versus het individu
Vorming en verbinding met de Bron	Het vuur brandend houden

3.6 Risico's

Om de twee jaar neemt het bestuur een interne risico analyse af. Hiervoor wordt het Colon-format gebruikt (zie bijlage). De afname van 16 januari 2023 is als input gebruikt voor het opstellen van het huidige schoolplan.

3.7 Naam, richting en inrichting

Naam

Onze school bestaat sinds 1 december 1924 en is vernoemd naar Jonkheer Willem Versluijs (1798-1875). Deze jonkheer was een landedelman, die in de 19e eeuw op een buitenplaats in St. Jan ten Heere woonde. Hij heeft een rol gespeeld in de lokale kerkgeschiedenis en steunde met bezittingen en geld de bijeenkomsten van de Afscheidenen.

Richting

De Jhr. W. Versluijsschool is een reformatorische basisschool. De grondslag van de school is verwoord in artikel 2 en 3 van de statuten van de schoolvereniging:

'De vereniging heeft als grondslag de Heilige Schrift als het onfeilbare Woord van God, volgens de getrouwe overzetting daarvan uit de oorspronkelijke talen in de Nederlandse taal op last van de Hoog Mogende Heren Staten-Generaal der Verenigde Nederlanden en volgens het besluit van de Nationale Synode, gehouden te Dordrecht in de jaren 1618 en 1619, zoals daarvan belijdenis wordt gedaan in de artikelen 2 tot en met 7 van de Nederlandse Geloofsbelijdenis. Daarbij onderschrijft de vereniging geheel en onvoorwaardelijk de Drie Formulieren van Enigheid, zoals deze zijn vastgesteld door voorgenoemde Synode.

De vereniging en de van haar uitgaande school maken gebruik van de in artikel 2 bedoelde vertaling van de Heilige Schrift, met uitsluiting van elke andere vertaling en van de Psalmberijming van 1773.'

Inrichting

Het schoolgebouw dateert uit 1979. In verband met de groei van het aantal leerlingen is het gebouw verschillende malen uitgebreid. Bij de laatste uitbreiding, in 2005, is een vergaderruimte, een nieuwe keuken en een directiekamer gebouwd. Bij het schoolgebouw zijn twee speelplaatsen aanwezig. Tevens heeft de school een eigen parkeerterrein. Voor de gymlessen wordt gebruik gemaakt van de gemeenschappelijke gymzaal in het dorp.

Er wordt één lokaal verhuurd aan Kinderopvang Walcheren (KOW). Dit lokaal wordt gebruikt voor een peutergroep.

In december 2024 zal het huidige schoolgebouw gesloopt worden. Vanaf dat moment verhuizen we naar een tijdelijke huisvesting op een perceel grond achter het huidige gebouw. We verwachten in de zomer van 2026 een nieuw schoolgebouw te betrekken.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Waar staan we voor?

In deze paragraaf beschrijven we de missie van onze school.

Onze school is een reformatische basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind. De acht jaargroepen worden ingedeeld op leeftijd, met uitzondering van de leerlingen die gedoubleerd of versneld zijn. Dat geven we vorm binnen de kaders van passend onderwijs.

Slogan en kernwaarden

Op de Versluijsschool staat het geven van kwalitatief goed onderwijs centraal. Dit doel staat echter niet op zichzelf, maar wordt vormgegeven vanuit onze eigen onderwijsvisie. Deze onderwijsvisie bepaalt ook het perspectief dat we aan onze leerlingen willen bieden. Dit perspectief is samen te vatten in de omschrijving van prof. J.

Waterink, aangevuld door dr. M. Golverdingen: 'Het door God geschapen kind opvoeden en onderwijzen, in afhankelijkheid van de zegen des Heeren, tot een zelfstandige, God naar Zijn Woord dienende persoonlijkheid, geschikt en bereid al de gaven die het van zijn Schepper ontving, te besteden tot Zijn eer en tot heil van het schepsel, in alle levensverbanden waarin God het kind plaatst (Waterink/Golverdingen)'. Onze leerlingen worden op de Versluijsschool voorbereid op:

- het perspectief om te functioneren in onze maatschappij, met de eigen gaven en talenten;
- het perspectief van het Koninkrijk der Hemelen, waarvan onze kinderen, door genade, ook een burger van kunnen worden.

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels, zoals we die hieronder weergeven.

Onze missie werken we verder uit in een levensbeschouwelijke missie en een pedagogisch-didactische missie.

Onze slogan

Onderwijs met perspectief

Onze kernwaarden:



Geloof

Onderwijs gebaseerd op en vanuit de Bijbel en de Drie Formulieren van Enigheid



Ontwikkeling

Onderwijs waarbij de ontwikkeling van onze leerlingen centraal staat



Vreugde

Onderwijs waarbij leerkrachten en leerlingen dagelijks genieten van de (onderwijs)processen die plaatsvinden



Betrokkenheid

Onderwijs waarbij leerkrachten, leerlingen en ouders op elkaar betrokken zijn



Authenticiteit

Onderwijs waarbij leerkrachten en leerlingen zichzelf mogen zijn

4.2 Onze parels

	Parel	Standaard
	Ik vind onze school een goede school	SKA1 - Visie, ambities en doelen
	De juf of meester doet aardig	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]
	Ik voel me veilig op school/in de klas	VS1 - Veiligheid

4.3 Onze grote verbeterdoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2023-2027.

	Speerpunten
1.	Identiteit en Vorming
2.	Afstemming en Eigenaarschap
3.	Leren en Omgeving

4.4 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Pedagogisch-didactische missie

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs of in samenlevingsverbanden te kunnen functioneren. Gelet op het eerste vinden we de cognitieve ontwikkeling van de kinderen belangrijk. Dat vindt vooral plaats in de vakken Taal, Rekenen en de zaakvakken. Daarnaast vinden we het van belang om aandacht te hebben voor de sociale en emotionele ontwikkeling. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van kinderen. Ook besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers.

Uit onze mensvisie is af te leiden dat de mens in vier relaties staat, namelijk tot God, de naaste, zichzelf en de natuur. Wij onderscheiden de volgende uitgangspunten:

- Gehoorzaamheid: God heeft aan de leerkracht gezag verleend over het kind. De leerkracht dient het kind in liefde te leiden en te begeleiden en het kind dient de leerkracht te gehoorzamen;
- Zelfstandigheid: leren om zonder de hulp van een volwassene te kunnen handelen;
- Verantwoordelijkheid: leerlingen weten zich aanspreekbaar voor de resultaten van hun handelen;
- Zelfkennis: het besef van de eigen mogelijk- en onmogelijkheden. Door de zondeval is de zelfkennis van een mens beperkt.
- Gewetensvorming: het proces van acceptatie en verinnerlijking van normen en waarden.
- Verwondering: inzicht in en ontzag voor het geschapene;
- Afstemming: het afstemmen van het pedagogisch en onderwijskundig handelen op de mogelijkheden van het individuele kind.

In het klimaat van de school komt tot uitdrukking dat wij de Bijbel centraal stellen in ons onderwijs. Dit blijkt niet alleen uit het dagelijks reserveren van een half uur Bijbelonderwijs en het vieren van de christelijke feestdagen, maar doortrekt het hele onderwijs. Daarom zullen bij de uitwerking van de visie, in de volgende paragrafen, onze identiteit ook steeds terugkomen.

Vanuit dit uitgangspunt wil de school vormgeven aan een pedagogisch klimaat waarin wederzijds vertrouwen en respect, geborgenheid en veiligheid kernwoorden zijn. Daarvoor is nodig:

- een houding bij allen om de naaste lief te hebben als jezelf
- een open verhouding tussen leerkrachten en leerlingen
- toch voldoende afstand voor de juiste gezagsverhouding
- een goede verhouding tussen leerlingen onderling
- goed contact tussen ouders en school
- goede lesomstandigheden
- goede leermiddelen

De school onderhoudt een goede band met gezin en kerk. Opvoeden is in de eerste instantie een verantwoordelijkheid van de ouders, maar er ligt ook een deel van de opvoedingstaak bij de school (volgens de derde doopvraag). De eenheid tussen gezin, school en kerk heeft voor ons veel waarde.

4.5 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en de leerlingen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

4.6 Onze visie op de 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat door de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

4.7 Onze visie op identiteit

De grondslag

De grondslag van de school is de Bijbel, het Woord van God. De Drie Formulieren van Enigheid verwoorden de leer van de Bijbel op een beknopte manier.

In artikel 3 van de statuten van onze schoolvereniging, wordt de grondslag als volgt verwoord:

'De vereniging heeft als grondslag de Heilige Schrift als het onfeilbaar Woord van God, volgens de getrouwe overzetting daarvan uit de oorspronkelijke talen in de Nederlandse taal op last van de Hoog Mogende Heren Staten Generaal der Verenigde Nederlanden en volgens het besluit van de National Synode, gehouden te Dordrecht, in de jaren zestienhonderd achttien en zestienhonderd negentien, zoals daarvan belijdenis wordt gedaan in de artikelen 2 tot en met 7 van de Nederlandse Geloofsbelijdenis. Daarbij onderschrijft de vereniging geheel en onvoorwaardelijk de Drie Formulieren van Enigheid, zoals

deze zijn vastgesteld door voornoemde synode.'

Levensbeschouwelijke missie

Onze school is een reformatorische basisschool, gebaseerd op de Bijbel en de Drie Formulieren van Enigheid, zoals beschreven in de statuten.

De grondslag zoals hierboven beschreven heeft gevolgen voor het onderwijs op onze school. Het beeld dat de Bijbel ons geeft van Schepper en schepping, van de gebrokenheid door de zonde, onze schuld ten opzichte van God en de weg van verzoening door Christus is bepalend voor heel ons handelen.

Het gedrag van leerkrachten en leerlingen moet doortrokken zijn van het besef van onze eigen onwaardigheid en van de verwondering dat alleen door het geloof in Jezus Christus de gemeenschap met God hersteld kan worden. Deze opdracht is verwoord in Deuteronomium 6 vers 6 en 7: *'En deze woorden die Ik u heden gebed, zullen in uw hart zijn. En gij zult ze uw kinderen inscherpen, en daarvan spreken als gij in uw huis zit, en als gij op de weg gaat, en als gij nederligt en als gij opstaat.'*

Deze missie komt tot uitdrukking in de volgende zaken:

- Eerbied voor God en Zijn Naam;
- De plaats die de Bijbel, het gebed en de psalmen innemen op school;
- Het bijbrengen van liefde tot Gods Woord en wet en de betekenis daarvan in het dagelijkse leven;
- De verwondering óver en eerbied vóór Gods scheppingswerk;
- Het respecteren van de specifieke gaven die elk mens van God gekregen heeft;
- De respectvolle omgang van leerlingen met leerkrachten en met elkaar;
- De aandacht voor het individuele en unieke kind;
- De visie op het hanteren van opvoedingsmiddelen: beloning, straf, gesprek;
- De keuze van les- en leerstof;
- De keuze van leermiddelen, met name ten aanzien van leer- leesboeken en methoden;
- De omgang met moderne media.

Wij willen de ouders behulpzaam zijn bij het nakomen van hetgeen zij bij de doop beloofd hebben; om de kinderen, mede door het Bijbelsonderwijs (leer en leven) te wijzen op de noodzaak om met het hart, verstand en wil God lief te hebben boven alles en de naaste als zichzelf. We wijzen de kinderen op het leven in relatie tot God, de mensen, zichzelf en de natuur. Deze relaties vinden we onder andere terug in de Tien Geboden.

Op onze school wordt het identiteitsprofiel van de VGS gebruikt. Dit profiel wordt door alle personeelsleden ondertekend. Er wordt van de personeelsleden verwacht dat ze werken vanuit de grondslag van de school. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers en die het identiteitsprofiel ondertekenen, tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden.

Actiepunt	Prioriteit
Identiteit en Vorming. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er een begin gemaakt met de praktische vertaling van de kernwaarden op leerlingniveau.	gemiddeld

4.8 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een reformatorische basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In 2025 handelen we conform het convenant 'Kerk-School' zoals dat is vastgesteld. We hebben minimaal één keer per jaar overleg tussen school en betrokken kerken. Het convenant wordt aan het einde van de SBP-periode geëvalueerd.
2.	In 2025 hebben onze leerkrachten de kern(waarden) doordacht en toegepast op hun dagelijkse lespraktijk.
3.	De vijf kernwaarden zijn merkbaar en zichtbaar. En hebben een praktische vertaalslag gekregen binnen de scholen.
4.	Gepland en ongepland wordt aan deze ambitie gewerkt. Onze medewerkers grijpen elk moment aan om hiermee aan de slag te gaan.
5.	In 2025 is het nieuwe wettelijke kader Burgerschap concreet uitgewerkt en toepasbaar gemaakt voor onze scholen. Vanzelfsprekend vanuit de grondslag en missie van onze scholen.
6.	In 2025 benutten onze leerkrachten elk moment wat zich voordoet om onze leerlingen toe te rusten en voor te bereiden op hun vorming tot zelfstandige, God naar Zijn Woord dienende persoonlijkheden, die bereid en in staat zijn hun gaven en talenten in te zetten tot Gods eer en ten dienste van de naaste.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Oudertevredenheidsspeiling 2022 - Identiteit	3,28
Personeelstevredenheidsspeiling 2022 - Identiteit	3,48
Leerlingtevredenheidsspeiling 2022 - Identiteit	3,83

4.9 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Onze school maakt gebruik van de methode 'Leefstijl'.

Onze school volgt de sociale-emotionele ontwikkeling van de leerlingen met behulp van Leerlijnen Jonge Kind en Zien!. De leerlingen van groep 6,7 en 8 vullen de leerlingenvragenlijst van Zien! in.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In 2025 voelen we ons betrokken op elkaar: als schoolgemeenschap met de inwoners en als inwoners met de school.
2.	In 2025 leveren we een actieve bijdrage aan de vitaliteit van de dorpsgemeenschap.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,38
Basiskwaliteit - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	2,67

Actiepunt	Prioriteit
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de beleidsdocumenten met betrekking tot Sociale Veiligheid actueel en geïmplementeerd.	gemiddeld

4.10 Burgerschap

Met de uitrol in mei 2022 van het Masterplan basisvaardigheden heeft de minister voor primair en voortgezet onderwijs, Dennis Wiersma, het belang van burgerschapsonderwijs nadrukkelijk onderstreept. Onze school heeft in de achterliggende schoolplanperiode in Colonverband kennis genomen van de wet- en regelgeving ten aanzien van burgerschap. De directie, portefeuillehouder burgerschapsonderwijs en het team zijn op verschillende manieren hierin meegenomen. Door deelname aan de directeuren-meerdaagse en het leernetwerk burgerschapsonderwijs zijn we als school in staat geweest om na te denken over een leerlijn burgerschapsonderwijs en vormen van monitoring van de opbrengsten van het gegeven onderwijs. In deze schoolplanperiode implementeren en borgen wij de ontwikkelde leerlijn (waarbij we gebruik maken van de SLRO-variant) die we op maat hebben gemaakt voor onze leerlingpopulatie, waarbij een doorgaande leerlijn, de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de sociale en maatschappelijke competenties zijn veiliggesteld. Tegelijkertijd wil onze school de hele dag oefen- en ontwikkelplaats in en om de school zijn om als christelijke leraren en leerlingen vorm te geven aan onze identiteit(-ontwikkeling).

Onze school blijft gebruik maken van het leernetwerk burgerschapsonderwijs om gezamenlijk te kunnen groeien in goede praktijken en burgerschapsonderwijs, waarbij we aandacht houden voor het totaal van de basisvaardigheden.

De effecten van het burgerschapsonderwijs worden op onze school getoetst door de leerlingen in groep 7 en 8 door middel van een portfolio te laten reflecteren op de doelen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In 2025 is het nieuwe wettelijke kader Burgerschap concreet uitgewerkt en toepasbaar gemaakt voor onze scholen. Vanzelfsprekend vanuit de grondslag en missie van onze scholen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basisondersteuning Berséba 2022 - 4.5 Aanpak gericht op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen, evenals zorg voor een veilig schoolklimaat.	2,5

Actiepunt	Prioriteit
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de effecten van het burgerschapsonderwijs zichtbaar in gedrag.	gemiddeld

Bijlagen

1. Ijkkunten Burgerschap Aagtekerke-Meliskerke

4.11 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In 2025 besteden we planmatig en programmatisch tenminste aandacht aan de volgende vaardigheden: samenwerkingsvaardigheden, ICT-vaardigheden, mediawijsheid en studievaardigheden. Er is sprake van een doorgaande lijn.
2.	In 2025 is het onderwijs op onze scholen zo ingericht dat er een structureel aanbod voor zowel denkers als doeners is, aansluitend op hun mogelijkheden en talenten.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Aanbod (OP-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,15

Actiepunt	Prioriteit
De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs	hoog
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de methodes die we gebruiken actueel.	gemiddeld
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de visie op ICT actueel en is een methode voor Digitale Geletterdheid geïmplementeerd.	hoog

4.12 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Taal Actief	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
		Doorstroomtoets	
		Cito-toetsen DMT (groep 3 t/m 8)	
Technisch lezen	Lijn 3	Cito-DMT	
	Taal Actief	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
		Cito AVI	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
		Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Doorstroomtoets	
Spelling	Taal Actief	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
		Cito-toetsen Spelling	
		Cito-toetsen Werkwoordspelling	

		(groep 7-8)	
		Doorstroomtoets	
Schrijven	Klinkers/ Schrijffontein		
Engels	My Name is Tom	Methodegebonden toetsen	
	Holmwoods	Cito Engels	
Rekenen	Wereld in getallen	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Doorstroomtoets	
Geschiedenis	Vensters op Nederland	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Wereldzaken	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs en W&T	Wondering the World	Methodegebonden toetsen	
Digitale Geletterdheid en Mediawijsheid	Stapp en Basicly		
Verkeer	Wijzer door het verkeer	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Uit de kunst		
	Tekenvaardig		
Handvaardigheid	Handvaardig		
Muziek	Meer met muziek		
	Luisterland		
Bewegingsonderwijs	ZAPP-lessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl		
Godsdienst	Hoor het Woord	Psalmen/Kerkgeschiedenis	
	Namen en Feiten	Heidelbergse Catechismus groep 7-8	
Digitale Geletterdheid	Basicly en Stapp (mediawijsheid)		

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit - OP8: Toetsing en afsluiting	4
Basiskwaliteit - OP1: Aanbod	3,36
Leerlingtevredenheidspelling 2022 - Leerstofaanbod	3,33
Oudertevredenheidspelling 2022 - Leerstofaanbod	3,22
Personeelstevredenheidspelling 2022 - Leerstofaanbod	3,28

4.13 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij

de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

Tevens neemt onze school deel aan het leernetwerk Taal.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.14 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen.

Daarnaast faciliteert Colon het LNW Rekenen.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

4.15 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

4.16 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. We maken onder andere ruimschoots gebruik van het cultuurmenu dat vanuit de Zeeuwse instellingen en organisaties wordt aangeboden. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

4.17 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De beweegontwikkeling van onze leerlingen volgen we door minimaal één keer per jaar de MQ-scan af te nemen. Tevens heeft de school een vakleerkracht in dienst.

Beoordeling

Het vakgebied Lichamelijke opvoeding wordt één keer per jaar in het team geëvalueerd in het bijzijn van de vakcollega Lichamelijke opvoeding.

4.18 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Uit de Kennisagenda (NRO):

De rol en de impact van technologie in het onderwijs wordt steeds groter. Inzet van (online) technologie biedt uiteenlopende kansen voor het onderwijs, van gedifferentieerd inzicht in leer- en ondersteuningsbehoeften op basis van data-analyses, tot flexibilisering van onderwijsinhoud en een (virtuele) leeromgeving. Vragen die spelen hebben betrekking op het benutten van die kansen, maar ook op de beperkingen en risico's. Dan gaat het bijvoorbeeld om digitale (on)geletterdheid, (on)gelijke toegang tot technologie, bias in algoritmes, fraudegevoeligheid, en binding van leerlingen en studenten met de opleiding en de docent. Ook is het de vraag wat technologie pedagogisch en didactisch vraagt van docenten en scholen.

4.19 Digitale geletterdheid

Onze school beschikt over een gedragen visie op ICT in het onderwijs. Het gesprek hierover voeren we binnen het team, met ouders, MR en bestuur. We besteden nadrukkelijk aandacht aan wetenschappelijke, pedagogische en didactische inzichten. Dat betekent voor onze school dat onze leermiddelen up-to-date zijn. Op onze school werken ICT-vaardige medewerkers. ICT heeft een toegevoegde waarde in de handen van een vaardige leraar die weet wanneer, hoe en waarom het wordt ingezet. Daarbij maken we onderscheid tussen ICT-vaardigheden en didactische ICT-vaardigheden.

Op onze school maken we op basis van onze onderwijskundige visie keuzes in de aanschaf van kwalitatief goed digitaal lesmateriaal. Daarbij zetten we in op de pedagogische en didactische vaardigheden van de leerkracht om dit lesmateriaal goed in te zetten.

Op onze school zorgen we voor een infrastructuur die op orde is. Dit wordt bereikt door afschrijvingstermijnen te hanteren en kansrijk te begroten. Aanschaf van nieuwe hard- en software doen we op grond van onze onderwijskundige visie. Daarnaast zetten we in op ontzorging van praktische en technische ICT beheer. Op deze manier kan de ICT'er zich focussen op zijn of haar onderwijskundige taak als ICT'er. Op onze school is een onderwijskundig-ICT'er aanwezig.

Op onze school zien we mediawijsheid als basis van Digitale Geletterdheid. Dit vraagt om een doorgaande leerlijn van groep 1 t/m 8. We borgen binnen onze school de projecten: Bijbel en smartphone en Bijbel en actualiteit. We besteden aan beide domeinen veel aandacht: aan mediawijsheid vanuit onze identiteit en digitale geletterdheid als belangrijke randvoorwaarde voor de leerlingen om te functioneren in de maatschappij. Voor Digitale Geletterdheid maken we gebruik van de methode Basicly en Stapp.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

4.20 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe (sociale) media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

Beoordeling

Het vakgebied Engelse taal wordt één keer per jaar in het team geëvalueerd.

4.21 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8:

Groep	Dagen	Tijden
Groep 1	Maandag, dinsdag, woensdagmorgen, donderdag	morgen: 8.30 uur tot 12.00 uur middag: 13.15 uur tot 15.30 uur
Groep 2/3	Maandag, dinsdag, woensdagmorgen, donderdag, vrijdagmorgen	morgen: 8.30 uur tot 12.00 uur middag: 13.15 uur tot 15.30 uur
Groep 4/8	Maandag, dinsdag, woensdagmorgen, donderdag, vrijdag	morgen: 8.30 uur tot 12.00 uur middag: 13.15 uur tot 12.00 uur

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Onze school werkt nog niet met een continuooster. In de vorige schoolplanperiode is een peiling onder de ouders uitgezet, waaruit bleek dat er nog niet voldoende draagvlak is. Deze peiling zal in de huidige schoolplanperiode opnieuw worden uitgevoerd.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Onderwijstijd (OP-4) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs). Tevens worden de ouders deze schoolplanperiode specifiek bevraagd over hun tevredenheid met betrekking tot de schooltijden.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,4
Oudertevredenheidspeiling 2022 - Leertijd	3,34
Leerlingtevredenheidspeiling 2022 - Leertijd	3,11
Personeelstevredenheidspeiling 2022 - Leertijd	3,26

Actiepunt	Prioriteit
Ouderpeiling Continuooster	gemiddeld

4.22 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Pedagogisch-didactisch handelen (OP-3) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit - SK2: Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	3,38
Leerlingtevredenheidspeiling 2022 - Pedagogisch Handelen	3,37
Oudertevredenheidspeiling 2022 - Pedagogisch Handelen	3,32
Personeelstevredenheidspeiling 2022 - Pedagogisch Handelen	3,29

4.23 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Pedagogisch-didactisch handelen (OP-3) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	3,11
Leerlingtevredenheidspeiling 2022 - Didactisch Handelen	3,43
Oudertevredenheidspeiling 2022 - Didactisch Handelen	3,45
Personeelstevredenheidspeiling 2022 - Didactisch Handelen	3,22

4.24 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat 'op maat': leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Leerlingtevredenheidspeiling 2022 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	2,8
Oudertevredenheidspeiling 2022 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,43
Personeelstevredenheidspeiling 2022 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,3

Actiepunt	Prioriteit
Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld met betrekking tot de verantwoordelijkheid van leerlingen en afstemming van het aanbod en dat in relatie tot de leerkrachtvaardigheden.	gemiddeld
Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld met betrekking het gericht sturen op het onderwijsleerproces.	gemiddeld

4.25 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

4.26 Basisondersteuning

Onze school voldoet aan de basiskwaliteit zoals deze beschreven is door de inspectie. Daarnaast heeft Berséba omschreven hoe de basisondersteuning binnen ons samenwerkingsverband vorm en inhoud krijgt. Binnen de basisondersteuning streven we ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, richten we het onderwijsleerproces zo in dat het past bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Onze leraren kennen hun leerlingen goed en ze volgen de brede ontwikkeling van de leerlingen door middel van observaties, toetsen en leerlijnen. We gebruiken Zien! om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen.

Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze schoolnormen. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. De zorg en ondersteuning verweven we zoveel mogelijk in de dagelijkse werkpraktijk. De informatie die voorheen in het Schoolondersteuningsprofiel was opgenomen, is nu geïntegreerd in het schoolplan.

De leraar volgt de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (twee-vier keer per jaar, na het invullen van Zien! en na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de niveau- of instructiegroepen en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord in het groepsplan en/of in de notitie groepsbespreking.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP-2) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021] (OP2)	3,42

4.27 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning overstijgt de basisondersteuning. De scholen ontvangen jaarlijks middelen om deze extra ondersteuning vorm te geven. Daarnaast kan de school een arrangement bij het Loket aanvragen. Een arrangement bestaat uit begeleiding door de Dienst Ambulante Begeleiding, al dan niet aangevuld met een budget om inzet van extra personeel in de school mogelijk te maken. Als onze school de gewenste ondersteuning niet kan bieden, maken we gebruik van het gespecialiseerd onderwijs en kan een toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd.

Voor leerlingen die extra ondersteuning ontvangen, stelt de school een ontwikkelperspectief op en voert hierover op overeenstemming gericht overleg met de ouders. Het ontwikkelingsperspectief beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt.

Vanuit ParnasSys sturen we onze ondersteuningsvraag plus relevante informatie in naar het programma Kindkans. Het loket of betrokken experts hebben toegang tot de ondersteuningsvraag zodat op basis van actuele informatie besloten wordt welke ondersteuning door welke expert geboden kan worden.

Met de extra ondersteuning proberen we thuiszitten te voorkomen en leerlingen op onze school de plaats te bieden die ze nodig hebben. Als het onze mogelijkheden overstijgt wordt er voor een leerling een passende plaats gezocht.

Beoordeling

Het thema Extra ondersteuning wordt één keer per vier jaar geëvalueerd met behulp van de vragenlijst Extra

ondersteuning (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit - OP4: (Extra) ondersteuning	4
Leerlingtevredenheidspeiling 2022 - Ondersteuning leerlingen	3,33
Personeelstevredenheidspeiling 2022 - Ondersteuning leerlingen	3,23

4.28 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. De leraren maken gebruik van de groepskaart in ParnasSys en beschikken daarmee over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen en de resultaten. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op (niveau)groepen en leerlingen individueel. Omdat 'afstemming' (differentiatie) van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van leerlingen niet eenvoudig is, gaat de school via groepsbezoeken na of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep en de individuele leerlingen.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basisondersteuning Berséba 2022 - 4.2 Er is afgestemd aanbod voor leerlingen met:	3,38
Basisondersteuning Berséba 2022 - 4.3 De school is in staat leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften te ondersteunen op het gebied van:	3
Leerlingtevredenheidspeiling 2022 - Afstemming	3,24
Oudertevredenheidspeiling 2022 - Afstemming	3,47
Personeelstevredenheidspeiling 2022 - Afstemming	3,13

4.29 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik.

Onze school, als onderdeel van de regio Zeeland van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Berséba beschikt over beleid ten aanzien van hoogbegaafde leerlingen. De doorgaande lijn tussen het beleid op school en de afspraken op het niveau van het samenwerkingsverband/de regio zijn helder. Onze school voldoet aan het in de basiskwaliteit geformuleerde niveau. We hebben een werkwijze/aanpak met betrekking tot het signaleren van hoogbegaafde leerlingen. Het loket beschikt over arrangementen in expertise en in middelen voor het ondersteunen van het onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen.

Onze leerlingen kunnen gebruik maken van een 'plusklas' onder leiding van de talentcoördinator. Daarnaast faciliteert Colon het LNW Talentcoach.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

4.30 Bijdragen aan gelijke kansen

... Bijzagen van geleide nascent

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid met betrekking tot de advisering VO –indien nodig- bij. Tussen onze school en de VO-school vindt een warme overdracht plaats.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

4.31 Passend onderwijs

Als school zijn we aangesloten bij het Samenwerkingsverband Berséba. De missie van ons samenwerkingsverband is: Met elkaar zorgen we voor passende ondersteuning voor alle leerlingen op onze scholen. We doen dit, ieder vanuit zijn eigen rol, steeds meer thuisnabij in een school als herbergzame leef- en ontwikkelgemeenschap.

Het samenwerkingsverband streeft naar het inclusiever worden van ons onderwijs, zodat we alle reformatorische kinderen een passende onderwijsplek kunnen bieden. We doen dit met behoud en doorontwikkeling van onze gespecialiseerde voorzieningen.

Berséba werkt aan de volgende elementen:

1. het borgen van het bestaande sterke fundament voor passend onderwijs op elke school, gericht op de brede ontwikkeling van elke leerling en een dekkend netwerk aan voorzieningen;
2. het vergroten, verdiepen en verbreden van de expertise in aanpak, aanbod en organisatie op elke school op het vlak van het bieden van extra ondersteuning;
3. het bieden van meer maatwerk, dat zo thuisnabij mogelijk gestalte krijgt;
4. het intensiveren van de samenwerking met partners binnen en buiten het onderwijs en het versterken van doorgaande lijnen.

Toelating van leerlingen

De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Het kind is vier jaar;
2. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf of het onderwijskundig rapport van de vorige school/instelling is afgegeven aan de school;
3. Het inschrijfformulier is ingevuld, getekend door beide ouders/verzorgers en ingeleverd.

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is
2. Het kind niet zindelijk is
3. De school niet is ingericht op de handicap van het kind
4. De school geen passend onderwijs kan verzorgen

Onze grenzen met betrekking tot passend onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra (extra) ondersteuning. In deze paragraaf geven we een aantal voorbeelden van leerlingen die we vermoedelijk geen passend onderwijs kunnen geven. We geven daarmee onze grenzen aan met betrekking tot de extra ondersteuning die we kunnen bieden. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en Jeugdhulp. Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de veiligheid en het welbevinden van medeleerlingen;
2. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de veiligheid en het welbevinden van leraren/medewerkers;
3. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben;
4. Leerlingen waarbij de aanpassingen en ondersteuning in langdurige onbalans zijn met de inzet en de draagkracht/draaglast van de leerkracht en de verhouding tussen de individuele leerling versus de groep;
5. Leerlingen die geplaatst moeten worden in een groep waarin de diversiteit aan extra extra ondersteuning te groot is, waardoor deze ondersteuning niet tot zijn recht kan komen.

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

4.32 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. We hanteren de norm dat maximaal 12% van de leerlingen een kleuterverlenging mag hebben. Binnen onze school doubleren kinderen zo weinig mogelijk. We hanteren hierbij de norm dat maximaal 3% van de leerlingen mag doubleren (groep 3 t/m 8) en dat er op schoolniveau maximaal 5% van de kinderen ouder dan 12 jaar mag zijn. In de schoolgids geven we meer informatie over doubleren en de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

1. De overgang van Voorschool naar School
2. De overgang van PO naar VO
3. De overgang van groep naar groep (overdracht)
4. De afstemming tussen duo-collega's
5. De afstemming tussen school en ouders
6. Tussentijdse in- en uitstroom

Beoordeling

De doelen van de school worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Afstemming en eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de doorgaande lijn binnen de school stevig verankerd.	hoog

4.33 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld. Bij de toetsen voor Rekenen, Spelling, Lezen en Begrijpend Lezen scoren we op of boven de niveauwaarde 4.0.

Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit - OR1: Resultaten	4
Leerlingtevredenheidspeiling 2022 - Opbrengsten	3,25
Oudertevredenheidspeiling 2022 - Opbrengsten	3,3
Personeelstevredenheidspeiling 2022 - Opbrengsten	2,47
Basisondersteuning Berséba 2022 - 2.5 Opbrengstgericht werken (OGW-cyclus):	2,13

Actiepunt	Prioriteit
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de te behalen doelen op 1F/2F/1S-niveau geformuleerd, afgestemd op de leerlingpopulatie, wordt er actief op deze doelen gestuurd, wordt het effect van ons onderwijs geëvalueerd en worden de opbrengsten verantwoord naar belanghebbenden. .	hoog

4.34 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na met betrekking tot met name Taal, Rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap en de overige vakken. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren tijdens de groepsbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Resultaten (OR-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	4

4.35 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de contactavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

De klankbordgroep onderwijs en kwaliteit van Colon formuleert jaarlijks een advies voor wat betreft verplichte LOVS- en eindtoetsafnames, dat wordt vastgesteld tijdens de jaarlijkse kwaliteitsdag voor directeuren en intern begeleiders. Dit besluit wordt gepubliceerd in de ParnasSys-jaarkalender. De benchmark opbrengsten wordt aan de school beschikbaar gesteld.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Afsluiting (OP-6) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,7

5 Personeelsbeleid

5.1 Meer werkgeluk, minder werkdruk: beter onderwijs

Op onze school streven we ernaar dat iedere medewerker met plezier en energie naar school gaat. Meer werkgeluk leidt tot minder werkdruk en beter onderwijs. De schoolleiding draagt zorg voor een door het team gedragen werkverdelingsplan. De schoolleiding bevordert de samenwerking in het team door het kennen en gebruik maken van elkaars kwaliteiten en kwetsbaarheden. De schoolleiding onderzoekt mogelijkheden om de talenten en kwaliteiten van de teamleden optimaal in te zetten binnen de school en zoekt naar mogelijkheden om een taak of werkomgeving passender en uitdagender te maken. De schoolleiding laat leerkrachten en ondersteuners focussen op hun kerntaak, zodat ze die met toewijding kunnen vervullen. Dit wordt ook zichtbaar in de normjaartaak.

De schoolleiding laat zien dat goed, goed genoeg is. De schoolleiding brengt het gesprek over duurzame inzetbaarheid en werkgeluk op gang en spreekt medewerkers aan op hun verantwoordelijkheid.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

De cao reformatorisch primair onderwijs en het Burgerlijk Wetboek bieden duidelijke kaders aan de rechten en plichten van werkgever en werknemer. Het personeelsbeleid en de uitvoering ervan dient plaats te vinden binnen deze kaders. Van de schoolleiding wordt verwacht dat zij - op hoofdlijnen - de inhoud van de cao en de van toepassing zijnde arbeidswetgeving kennen en de organisatie hiermee in overeenstemming inrichten. Colon signaleert, informeert en ondersteunt de school bij het uitvoeren van deze wet- en regelgeving. Er wordt door Colon maatwerkadvies gegeven bij specifieke vraagstukken.

Actiepunt	Prioriteit
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is het beleidsplan Startende Leraar geactualiseerd en geïmplementeerd.	hoog

5.3 Organisatorische doelen

Diversiteit binnen een team biedt bij uitstek de kans om taken te verdelen op basis van verschillen in competenties en talenten. Een sterk team heeft een kleurrijk pallet aan kwaliteiten in huis. De vervolgvraag is welke kwaliteiten er nodig zijn om het onderwijs binnen de eigen school goed te kunnen verzorgen, nu en in de toekomst. De functie van leerkracht biedt meer loopbaanmogelijkheden dan vaak gedacht wordt. Groeimogelijkheden gaan niet enkel over een 'hogere' functie, maar ook om verscheidenheid, verbreding en verdieping in het werk. Dit kan door specialistische functies of juist door brede leerkrachtfuncties met meer verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de school. De ontwikkeling van leraren en van het schoolteam dragen bij aan de onderwijskwaliteit. Andersom biedt de ontwikkeling van de school ook nieuwe kansen en impulsen geven aan professionalisering van leerkrachten. De functiereeks van leerkrachten voor het PO, vastgelegd in de cao PO, sluit volledig aan bij deze doorgroeimogelijkheden. Zo kan een vakvolwassen leerkracht (LB) doorgroeien naar een gezaghebbende leerkracht, onderwijsontwikkelaar, specialist of onderzoeker (LC) óf naar een expert-onderwijs-ontwikkelaar, leerkracht expert-specialist en senior onderzoeker (LD). Daarnaast zijn er uiteraard loopbaanmogelijkheden in onderwijsondersteunende of leidinggevende functies.

5.4 Schoolleiding

Binnen Colon functioneert de professionele leergemeenschap directeuren. Onze schoolleiding maakt hier deel van uit. Binnen deze PLG wordt voorzien in de facilitering van de schoolleiders om in het Schoolleiders-register geregistreerd te blijven. Een extern bureau is samen met de beleidsmedewerkers onderwijs & kwaliteit en personeel verantwoordelijk voor de bewaking van het kader en tijdsplan. In samenspraak met de leden van de PLG worden de inhouden afgestemd en werkvormen gerealiseerd. In deze schoolplanperiode zal er ook ervaring worden opgedaan met collegiale visitaties tussen scholen onderling. Onze scholen doen mee aan deze pilot. Daarnaast is onze bovenschoolse directeur-bestuurder een geregistreerde schoolleider.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Personeelstevredenheidspeiling 2022 - Integraal Personeelsbeleid	2,93

Actiepunt	Prioriteit
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is het MT van de school voltallig, aanspreekbaar, zichtbaar aanwezig en is het onderwijskundig leiderschap geborgd. .	gemiddeld
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn er afspraken gemaakt over de gewenst teamcultuur en wordt het borgen van deze afspraken als een gezamenlijke verantwoordelijkheid gezien.	gemiddeld

5.5 SAM erkende opleidingsschool

Op onze school werken we aan een ontwikkelingsgerichte cultuur. Daarom doen we mee met 'Samen opleiden' als mogelijk toekomstig erkende opleidingsschool. 'Samen opleiden' is een professionele samenwerking tussen basisscholen en de pabo van Driestar hogeschool. Samen zijn we verantwoordelijk voor het opleiden van de studenten tot startbekwame leraren, het leren van leraren en uiteindelijk excellente leraren. Dat betekent voor onze school, dat we de volgende nastreven:

Binnen 'Samen opleiden' versterken instituut en opleidingsschool elkaar. Er is een sterke koppeling tussen het onderwijs op het instituut (theorie) en het werkplekleren (praktijk), door waar mogelijk de thematiek en benodigde kennis parallel te laten lopen en hierover af te stemmen.

We hebben een heldere visie op leren en een samenhangend overzicht van de wijze waarop leren wordt vormgegeven. We maken daarbij gebruik van de aanpak van het leerlandschap (Ruijters, 2017). Op grond van deze aanpak worden gerichte keuzes gemaakt voor (aanvullende) interventies die betrekking hebben op het samen praktiseren, het samen onderzoeken en het samen creëren.

Met enige regelmaat voeren we met elkaar het gesprek over kwaliteit (wat vinden wij goed werk?) om zo in dialoog (steeds opnieuw) de (gewenste) kwaliteit vast te stellen. We bespreken met elkaar aan welke eisen de opleidingsschool moet voldoen en wat daarvoor nodig is, met inbegrip van de continue professionalisering van alle betrokkenen.

Op onze school beschikken we over een visie op leren en opleiden. Iedereen binnen onze school leert en ontwikkelt. In onze schoolpraktijk betekent dit dat aanstaande leraren twee dagen per week opgenomen worden in ons team, startende leraren deelnemen aan werkplaatsen en begeleid worden door schoolopleiders. Onze school heeft deze schoolplanperiode een erkende schoolopleider, die VELON-geregistreerd is en begeleidt zowel aanstaande leraren, samen met opgeleide mentoren, als startende leraren. Voor de aanstaande leraar betekent dit dat hij onderdeel is van onze school en ons team. Naast het verzorgen van lessen, vraagt dit meer eigenaarschap en een actieve rol. Onze leraren zijn naast de directe verantwoordelijkheid voor het primaire proces (het begeleiden van leerlingen in hun ontwikkeling) ook indirect verantwoordelijk voor het opleiden van hun (toekomstige) collega's.

Door Samen opleiden stimuleren we onze teamleden om zich bewust te zijn van hun onderwijspraktijk, zodat zij hun visie op onderwijs aan aanstaande collega's kunnen uitleggen en motiveren.

Actiepunt	Prioriteit
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er een keuze gemaakt over deelname aan het Samen in Ontwikkeling-traject.	hoog

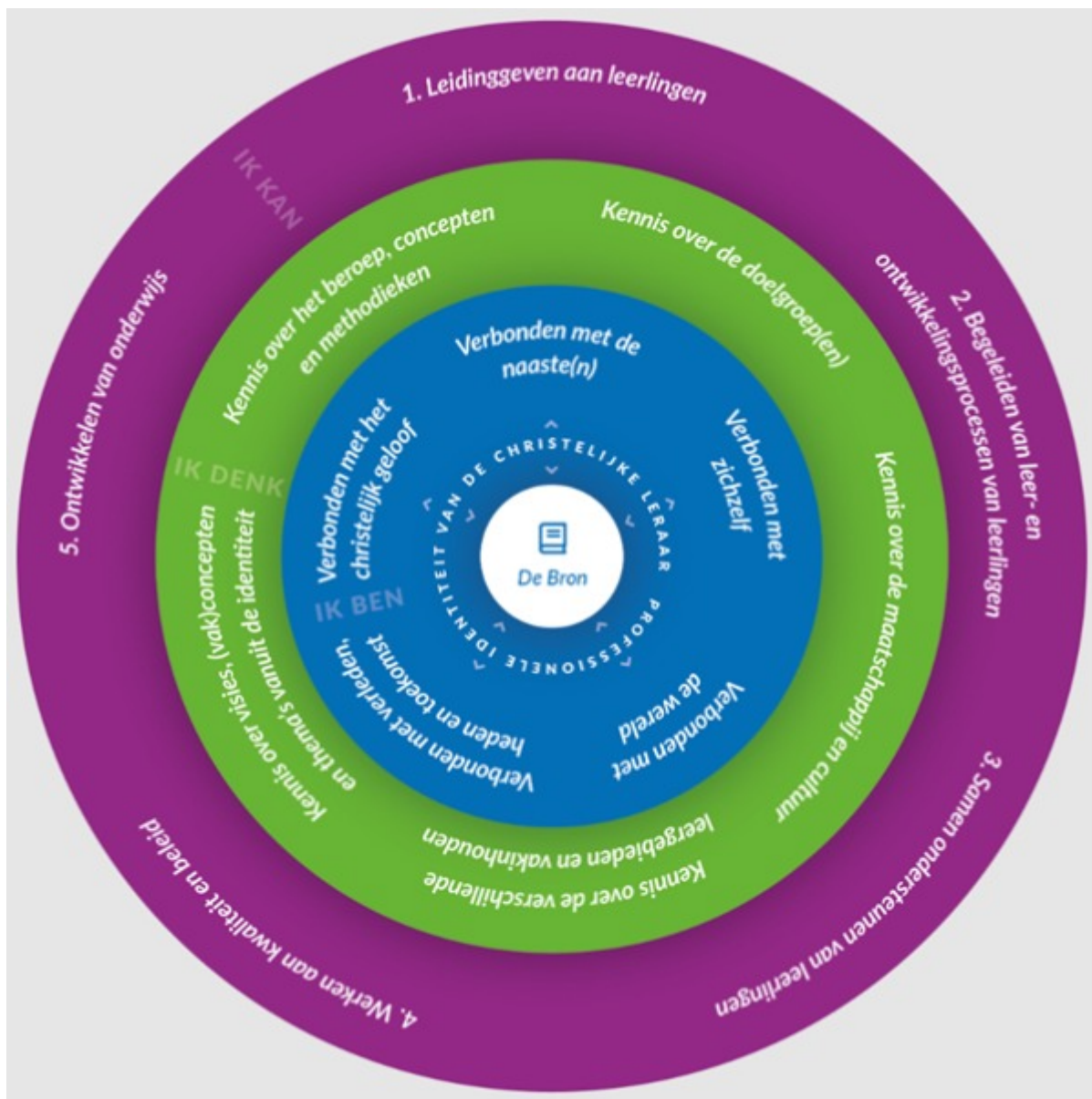
5.6 Beroepsprofiel christelijke leraar

Samen met het werkveld, waaronder betrokkenen vanuit Colon, heeft Driestar educatief een beroepsprofiel van de christelijke leraar ontwikkeld. De brochure bevat de beschrijving van het beroepsprofiel op expertniveau. Het profiel dient als leidraad voor het opleiden van de studenten binnen het protestants-christelijk en reformatorisch onderwijs. Binnen Colon is dit beroepsprofiel geadapteerd en wordt het ingezet in het personeelsbeleid en de waardering van de

onderwijspraktijken. De leraar die wil doorgroeien naar expertniveau spiegelt zich aan het profiel, de leidinggevende die in gesprek gaat met een leraar over diens functioneren doet dat ook in onze school.

Het profiel is bedoeld voor docenten en studenten op de hogeschool en voor leidinggevend en leraren in het werkveld van Driestar educatief. Door met elkaar hetzelfde beroepsprofiel te gebruiken, zien we een doorlopende lijn ontstaan van opleiding naar praktijk.

Onze school integreert het beroepsprofiel van de christelijke leraar in het personeelsbeleid, de gesprekkencyclus, intervisie, (collegiale) consultatie en werkplekbegeleiding. Tijdens (deel-)teamvergaderingen wordt er expliciet aandacht besteed aan het profiel en collega's nemen kennis van de brochure en bijbehorende online modules binnen SkillsTown. Daarbij gaat het om de volgende vragen. Wat typeert nu eigenlijk een christelijke leraar? Wat is kenmerkend voor zijn handelen? En welke kennis heeft hij nodig om gefundeerde keuzes te kunnen maken? Waar verlangt hij naar?



5.7

Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo Driestar-educatief en stagiaires van het Hoornbeek College de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de scholen. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

Stagiairs binnen de school tekenen bij aanvang van hun stage een geheimhoudingsverklaring. De vergoeding vindt

plaats conform de richtlijn vergoeding stagiairs van Colon.

5.8 Werving en selectie

Kundig personeel is van essentieel belang voor de onderwijskwaliteit en tegelijkertijd ook een grote uitdaging met de huidige personeelstekorten. Er wordt voortdurend actief naar (creatieve) mogelijkheden gezocht om goed onderwijs te geven met bekwaam personeel. Voor het vinden van nieuw personeel wordt actief gebruik gemaakt van het netwerk van de schoolleiding, het team en de ouders. Teamleden functioneren als ambassadeurs en stralen uit dat werken in het onderwijs voldoening en plezier geeft. Leerkrachten en ondersteuners worden gemotiveerd verhalen te vertellen in hun omgeving waarin ze laten zien dat zij trots zijn op hun vak. Potentiële kandidaten voor de A-pool worden proactief benaderd. De schoolleiding zoekt ook naar mogelijkheden om personeel met een afstand tot de arbeidsmarkt in dienst te nemen. Naast het nemen van verantwoordelijkheid voor deze kwetsbare doelgroep kunnen juist deze medewerkers van grote betekenis zijn bij de vermindering van werkdruk. De schoolleiding spant zich in voor het realiseren van een aantrekkelijke werkomgeving en heeft blijvende aandacht voor carrièreperspectieven en functiediversiteit binnen de school.

In het geval van werving en selectie zijn procedures opgesteld. Het geven van een proefles maakt onderdeel uit van deze procedure.

5.9 Introductie en begeleiding

Het begeleidingsplan van startende leerkrachten beschrijft de begeleiding van nieuwe medewerkers. Het doel van dit begeleidingsplan is een ondersteunend en welkom schoolklimaat creëren waarin de integratie van startende leerkrachten binnen de school optimaal kan plaatsvinden. Middels gestructureerde begeleiding wordt tegelijkertijd informatie verkregen over het functioneren van de betreffende persoon, zodat op goede gronden een besluit genomen kan worden over een vaste benoeming. De nieuw benoemde leerkracht ontvangt begeleiding van een mentor en coach. De mentor is het aanspreekpunt voor alle praktische zaken op de school. Daarnaast wordt de leerkracht begeleid door een coach; bij voorkeur is dit een schoolopleider. Daarnaast wordt de werkplaats startende leerkracht aangeboden. Nieuwe leraren krijgen naast de uren duurzame inzetbaarheid een bijzonder budget van 40 uur op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie.

5.10 Taakbeleid

Een efficiënte en effectieve werkverdeling, een doordachte jaarplanning, een jaarlijks gesprek over taakverdeling en werkspreiding zijn voorbeelden om de werkdruk te beperken. Leidinggevendenden kunnen zo bijdragen aan het werkgeluk van medewerkers, zowel op individueel als teamniveau. Het werkverdelingsplan maakt medewerkers medeverantwoordelijk voor de werkverdeling op school, van de personeelsleden. Jaarlijks wordt er voor iedere medewerker een werkverdelingsplan opgesteld (met behulp van Cupella).

5.11 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. Er wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de kijkwijzer.

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. Een werknemer scoort zichzelf op het profiel van de christelijke leraar, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het ontwikkelgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Deze afspraken worden gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier van de leraar en komen aan de orde bij de

klassenbezoeken.

5.14 Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gescoorde competentielijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken naar aanleiding van het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden

5.15 Ontwikkelgesprekken

De gesprekkencyclus is een instrument binnen het integraal personeelsbeleid om medewerkers, gericht waardering te geven voor hun bijdrage aan het onderwijs en om hun ontwikkeling als professional verder te stimuleren. Het gesprek met de medewerker over de invulling van de functie is van groot belang; in de gesprekken worden immers afspraken gemaakt over het werken aan de kwaliteit van het onderwijs, resultaten, persoonlijke ontwikkeling en het samen leren in het team. Het ontwikkelgesprek vindt plaats tussen medewerker en leidinggevende en vindt minimaal één keer in het jaar plaats, afhankelijk van de gestelde beoordelingsperiode. Met medewerkers in tijdelijke dienst wordt in het eerste dienstjaar na drie maanden na de indiensttreding tenminste eenmaal een ontwikkelgesprek gevoerd. Ontwikkelgesprekken zijn grotendeels op de toekomst gericht. Allerlei onderwerpen kunnen tijdens dit gesprek aan bod komen, zoals verzuim, werkdruk, betrokkenheid etc. Er wordt dus teruggeblikt op het functioneren in de achterliggende periode. Afspraken worden weer in verband gebracht met de onderliggende competenties, waardoor het gesprek naar een diepere laag gebracht wordt. Ook wordt gekeken naar de toekomst, waarbij afspraken nader besproken, aangepast of uitgebreid kunnen worden. Er wordt geëvalueerd of geplande afspraken nog steeds haalbaar en relevant zijn. Het ontwikkelgesprek draagt bij aan een harmonieuze ontwikkeling van de professionalisering en het welbevinden van de medewerker en van de organisatie.

5.16 Beoordelingsgesprekken

Het beoordelingsgesprek vindt plaats tussen medewerker en leidinggevende en vindt minimaal één keer in de drie jaar plaats, afhankelijk van de gestelde beoordelingsperiode. Met personeelsleden met een tijdelijk benoeming worden ten minste drie maanden voor het aflopen van het tijdelijk dienstverband beoordelingsgesprekken gevoerd. Indien de beoordeling van een medewerker met een benoeming in vaste dienst negatief is, maar het bevoegd gezag wenst hieraan (nog) geen rechtspositionele gevolgen te verbinden, vindt er binnen een jaar opnieuw een beoordeling plaats (een functioneringsgesprek moet ook plaatsgevonden hebben in dit tijdvak). Er wordt inzicht gegeven inzake de functieinvulling van de medewerker gedurende het beoordelingstijdvak. Hierin komt nadrukkelijk naar voren in hoeverre afspraken gerealiseerd zijn. Het beoordelingsgesprek biedt leidinggevendenden de mogelijkheid om consequenties te verbinden aan het functioneren van een medewerker. Daarbij kan gedacht worden aan het toekennen van scholing, een extra periodiek of ander bekwaamheidsniveau met bijpassende salaristrede. Ook kan gedacht worden aan het toekennen van nieuwe taken aan de medewerker. Bij onvoldoende functioneren kan besloten worden de medewerker een periodiek te onthouden. Bij onvoldoende functioneren wordt een verbeterplan opgesteld. In het beoordelingsformulier wordt onderscheid gemaakt tussen basisbekwaam en vakbekwaam. De beoordeling leidt ook tot het gezamenlijk maken van nieuwe afspraken en doelen.

5.17 Professionalisering

Goed onderwijs vraagt blijvende professionalisering van alle medewerkers. De schoolleiding inspireert, faciliteert en ondersteunt medewerkers om te groeien en te ontwikkelen. Vanuit de cao is zowel tijd als geld beschikbaar voor professionalisering.

Als school kiezen we ervoor om leren en ontwikkelen voor alle betrokkenen mogelijk te maken. Dit doen we door

(deel-)teamtrajecten met elkaar te doorlopen, lesson study en collegiale consultaties. Daarnaast stimuleren we leidinggevenden en medewerkers om masteropleidingen te volgen.

We participeren ook in de bovenschoolse fysieke netwerken, trainingen en cursussen waarbij het leren en ontwikkelen met elkaar en experts centraal staat. Deze (studie)groepen werken veelal ook met een online omgeving. Daarnaast maken we gebruik van de online leeromgeving waar relevante thema's aan de orde worden gesteld, specifiek afgestemd op onze scholengroep of algemeen van belang voor het goed kunnen functioneren op de eigen werkplek.

De school maakt gebruik van het beroepsprofiel van de christelijke leraar. Het beroepsprofiel ondersteunt een leercultuur, functioneert als spiegel en beoogt ook de eigen verantwoordelijkheid van medewerkers te stimuleren.

De schoolleiding voert ontwikkelgesprekken met de medewerkers. De schoolleiding spreekt de talenten en drijfveren aan van iedere medewerker. De schoolleiding creëert een leercultuur door onder meer het organiseren van collegiale visitatie. De schoolleiding creëert ook omstandigheden waarin leerkrachten reflecteren op hun eigen handelen en professionele ontwikkeling waarbij zelfkennis voorwaardelijk is.

Voor startende collega's is er een begeleidingsplan. Het doel van dit begeleidingsplan is een ondersteunend en welkom schoolklimaat te creëren waarin de integratie van de startende medewerker binnen de school optimaal kan plaatsvinden. Startende leraren kunnen deel uitmaken van een bovenschoolse werkplaats startende leraren en een schoolopleider is beschikbaar om een vloeiende overgang van student naar medewerker te bevorderen.

Studenten die werkplekervaring bij ons opdoen worden gezien als aanstaande collega's en verdienen goede begeleiding en kansen om te ontwikkelen. Het team staat om de aanstaande collega heen en worden gestimuleerd om een werkplekbegeleiderscursus te volgen.

5.18 Verzuimbeleid

Het laaghouden van het ziekteverzuim vraagt regieneming van werkgever en werknemer. De schoolleiding voert een adequaat preventief verzuimbeleid, want sturen op duurzame inzetbaarheid is zinvol en is een investering die absoluut rendeert.

De schoolleiding gaat met ieder teamlid (minimaal één keer per jaar) het gesprek aan over vitaliteit; over wat nodig is om met plezier en bekwaam het werk te (blijven) doen.

De schoolleiding stimuleert teamleden oog te hebben voor elkaar. De schoolleiding geeft blijk van 'er zijn' door tijd te nemen en beschikbaar te zijn voor medewerkers. Binnen elk team wordt steun en aandacht tussen collega's gestimuleerd, georganiseerd en gefaciliteerd. Er wordt gebruik gemaakt van het (preventieve) aanbod van GS-vitaal. Aan medewerkers wordt een arbeidsomstandighedenconsult aangeboden. Medewerkers en schoolleiding worden aangesproken en aangemoedigd in het signaleren van stress en het bespreekbaar maken hiervan.

De schoolleiding stimuleert het vieren van successen, het waarderen onderzoeken en het oefenen in tevredenheid.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	1,8%	4%	9,9%	6,1%	10,5%	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,8	0,8	0,6	1	1,4	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	14	13	31	22	28	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

5.19 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bestuur. Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Interne mobiliteit wordt benaderd als kans, niet als bedreiging; waarbij

zoveel mogelijk recht gedaan wordt aan de medewerker, de school en het geheel van de Versluijsschool en de Boazschool.

5.20 Vervangerspool

De vervangerspool van Colon heeft als doel de vervangingsbehoefte op de scholen op een efficiënte en effectieve manier te vervullen. De school is aangesloten bij de vervangerspool.

Met de krappe arbeidsmarkt is het een grote uitdaging om deze flexibele schillen te vullen en daarom verdient het vinden en binden van vervangers blijvend de aandacht. De school spant zich in om te voldoen aan de verplichting om 2,5 procent aan te leveren voor de A-pool.

Binnen het directeurenoverleg van Colon worden goede voorbeelden gedeeld hoe geanticipeerd wordt in geval er geen invaller beschikbaar is. Dit wordt gebruikt als inspiratie voor de eigen schoolsituatie.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is bestuurlijk gefuseerd met de Boazschool uit Meliskerke. De directeur is directeur-bestuurder en geeft samen met het MT (bestaande uit twee personen) leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee IB-ers en een ICT- coördinator.

De school heeft de beschikking over een ouderwerkgroep en een MR. Op bestuursniveau is ook een GMR aanwezig.

Het toezichthoudend-schoolbestuur en de bovenschools-directeur toetsen de bestuurlijke inrichting en het bestuurlijk functioneren aan de principes van de Code Goed Bestuur. Colon biedt een cursus aan gericht op de professionalisering van bestuur en toezicht (in samenwerking met de VGS).

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Er kunnen combinatieklassen of parallelklassen gevormd worden. Dat is afhankelijk van het leerlingenaantal. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. Wij grijpen snel in bij pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,1

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandachtsfunctionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een taakomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De IB-ers/aandachtsfunctionaris analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waar onder pleinregels; de regels zijn met name gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen. Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden regelmatig (ten minste één keer in de vier jaar) bevestigd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Zien!. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten met betrekking tot veiligheid. De school beschikt over 5 BHV-ers.

Beoordeling

De leerlingen van groep 5-8 worden jaarlijks bevestigd op veiligheid (veiligheidsbeleving, ervaren veiligheid en welbevinden) met behulp van WMK-PO en de leraren en de ouders één keer per vier jaar (met behulp van WMK-PO). Wanneer er specifieke signalen zijn kan er eerder een vragenlijst worden uitgezet.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,56

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft via Colon een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Onze school voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit. Op basis van een analyse van de data stellen we actiepunten vast. Deze worden opgenomen in het jaarplan van de school.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf

5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Communicatieve activiteiten vinden plaats:

1. We werken met een vergadercyclus van ongeveer 2 maanden.
2. Het MT vergadert om de drie weken.
3. Om de drie weken vindt een MT-IBoverleg plaats.
4. De (G)MR vergadert minimaal 3 keer per jaar.
5. We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memo-bord en via e-mail.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is met name gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en met betrekking tot vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit - OP6: Samenwerking	3,83

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. In het schooljaar 2022-2023 is een nascholingstraject gevolgd over ouderbetrokkenheid met Peter de Vries. In deze schoolplanperiode zullen de uitgangspunten die we op basis van deze nascholing hebben geformuleerd, gebruikt worden in ontwikkeltrajecten.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit - OP6: Samenwerking	3,83
Basisondersteuning Berséba 2022 - 2.4 Betrekken van ouders en leerlingen bij de zorg:	2,58

Actiepunt	Prioriteit
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de keuzes met betrekking tot ouderbetrokkenheid zichtbaar in de relatie tussen ouders en school.	gemiddeld

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Om te komen tot een juiste plaatsing in het VO hanteren wij een adviesprocedure. In deze adviesprocedure is ook de procedure die we volgen bij heroverwegingen opgenomen. In het kader van gelijke kansen, adviseren we in beginsel kansrijk. Wij willen graag inzicht hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Daarom hechten wij veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

Actiepunt	Prioriteit
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode worden de verwijzingen naar het VO op een administratief correctie wijze uitgevoerd.	hoog

6.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid met behulp van de advisering VO –indien nodig- bij.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

6.11 Privacybeleid

De Europese Privacywetgeving Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van 25 mei 2018 verplicht onze school een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aan te wijzen.

De taken van de Functionaris Gegevensbescherming bestaan uit het:

- Toezicht houden op de naleving van de regels uit de AVG;
- Optreden als contactpersoon van de organisatie voor de Autoriteit Persoonsgegevens;
- Verzamelen van informatie voor het maken en bijhouden van het register van gegevensverwerkingen;
- Verzamelen van informatie voor het opstellen en bijhouden van het overzicht van verwerkersovereenkomsten;
- Afhandelen van datalekken;
- Afhandelen van vragen en klachten van mensen binnen en buiten de organisatie;
- Adviseren bij het maken van een gegevenseffectbeoordeling (DPIA);
- Adviseren over (interne) regelingen/procedures;
- Opzetten en onderhouden van de volgens de wet voorgeschreven procesoverzichten;
- Adviseren over technologie en beveiliging;
- Op basis van kennis en ervaring ontwikkelen van maatregelen ter verbetering van het privacy-beveiligingsniveau en zo risico op schade minimaliseren;
- Input leveren bij het opstellen of aanpassen van een gedragscode;
- Informeren van medewerkers over bewustwording en de omgang met persoonsgegevens;
- Fungeren als aanspreekpunt zijn voor alle gevallen die betrekking hebben op het Informatiebeveiligings- en Privacybeleid (b.v. auditeurs, inspecteurs of personen).

Gelet op de omvang en complexiteit van deze functionaris hebben de Colonscholen hiervoor een externe expert ingehuurd die op basis van een contract vanaf 1 juli 2022 deze taken en verantwoordelijkheden behartigd. Ook onze school maakt hier gebruik van. Op Colonniveau is een AVG-portaal ingericht waar algemene en schoolspecifieke informatie en documentatie is belegd.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

6.12 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuterspeelzaal in onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (in verband met de doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) stemmen de thema's en het leerlingvolgsysteem af met de peuterspeelzaal. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzaal en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De samenwerkingsafspraken zijn vastgelegd in een borgingsdocument, dat twee keer per jaar in het kerngroepoverleg wordt besproken.

6.13 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot tussenschoolse opvang. Voor de uitvoering van voor- en naschoolse opvang maakt de school gebruik van het gastoudermodel van KOW (Kinderopvang Walcheren).

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Onze school heeft een sterke focus op de kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur. Als basis voor de kwaliteitszorg gebruiken we het model van de PO-Raad, Regie op Onderwijskwaliteit. Definiëren - zicht hebben op - werken aan en - verantwoording en dialoog zijn hierbinnen de vier kernen, waar leerlingen, schoolteam en bestuur zich ieder op het eigen niveau toe verhouden.

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?). De fase To Do zien we als een fase van samenlerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (onder andere vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd of we organiseren een ouderpanel. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep of een werkgroep (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (op basis van ons schoolplan) met onze actiepunten. De directie monitort de voortgang. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel.

De kwaliteitscultuur geven we handen en voeten door samen te werken aan goed onderwijs middels (deel)teamscholingen, collegiale consultaties, klassenbezoeken, individuele professionaliseringstrajecten, audits, tevredenheidsonderzoeken en passende interventies door de schoolopleider. In de groepsgesprekken met leraren, bouwcoördinatoren, intern begeleiders en specialisten agenderen we de relevante thema's om de kwaliteitscultuur optimaal te houden en/of te optimaliseren. Waarbij we ons verhouden tot onze missie, visie en de onderwijspraktijken.

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Het beroepsprofiel van de christelijke leraar staat centraal. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'definiëren' hebben we schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces vastgesteld.

Binnen alle lagen van de organisatie voeren we het gesprek over de kwaliteit, met de leerling, ouder, leraar, ondersteuner, bouwcoördinator, specialist, directeur, bestuurder en toezichthouder.

Samen met de andere scholen van Berséba regio Zeeland hanteren we hierbij de Zeeuwse Kwaliteitskalender waarin basiskwaliteit, basisondersteuning, eigen aspecten van kwaliteit, veiligheid, tevredenheid en opbrengsten van het onderwijs zijn geborgd op het niveau van "monitoring" en "verantwoording en dialoog". De kern "werken aan" is geborgd in onze jaarplannen en de kern "definiëren" vindt plaats in ons schoolplan. In onze school werken we cyclisch aan de kwaliteitszorg en betrekken we alle geledingen hierbij.

Ondersteunend voor de kwaliteitszorg is in onze scholengroep ParnasSys Schoolkwaliteit. Bovenschools werken wij met OBP, WMK-bestuur en Ultimview. In onze school werken wij met MSP, WMK, ParnasSys en Ultimview. Deze ondersteunen ook bij het opstellen van analyses, rapportages en verslagen.

Eén keer in de vier jaar wordt door Berséba regio Zeeland een audit uitgevoerd op onze school, waarbinnen de basiskwaliteit en basisondersteuning centraal staan. Onze school krijgt dan ook de gelegenheid schoolspecifieke onderwerpen te agenderen die dan worden meegenomen. De audit is ontwikkelingsgericht en is voor ons een mooie spiegel ten aanzien van de kwaliteitscultuur en kwaliteitszorg.

Jaarlijks beleggen we in de regio een kwaliteitsdag waarbij directeuren en intern begeleiders reflecteren op de onderwijsopbrengsten, we zoeken naar verbindingen tussen scholen en we kennis nemen van actuele ontwikkelingen ten aanzien van de wet- en regelgeving rondom onderwijskwaliteit. Ook onze school doet hier aan mee.

In deze schoolplanperiode starten we met collegiale visitaties. Onze school treedt één keer op als ontvangende school en is twee keer bezoekende school. Als ontvangende school formuleren wij een vraag waarop de twee bezoekende scholen reflecteren. Hierbij staat het leren van en met elkaar centraal. De visitatoren komen uit drie geledingen: directie, middenmanagement en leraar/specialist. Daarnaast beschrijft elke ontvangende school zowel een goed als bad practice. Klassenbezoeken kunnen onderdeel uitmaken van de visitatie. Gesprekken tussen en met de drie geledingen vinden afwisselend plaats tijdens de collegiale visitatie. Onze school verbreedt hiermee haar perspectief.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Visie, ambities en doelen (SKA-1) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,78
Personeelstevredenheidspeiling 2022 - Opbrengsten	2,47

7.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen. In de kennisagenda (NRO) staat:

Het bieden van kwalitatief hoogstaand onderwijs vergt lerende, onderzoekende en innoverende scholen. De centrale vraag binnen dit thema is wat nodig is om zo'n lerende en professionele school te creëren. Het gaat dan in het bijzonder om de inhoudelijke en randvoorwaardelijke factoren die daarbij belangrijk zijn. Hoe kunnen onderwijsprofessionals bijvoorbeeld de tijd en ruimte krijgen c.q. nemen om zich zowel individueel als gezamenlijk te ontwikkelen en wat is de rol van bestuurders en schoolleiders in deze? Welke externe relaties zijn van belang, met ouders, maatschappelijke partners en bedrijfsleven? En hoe kunnen innovaties, gezamenlijk, verduurzaamd worden.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Kwaliteitscultuur (SKA-2) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,82

Actiepunt	Prioriteit
Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de borging van onderwijskundige ontwikkelingen die in dit schoolplan (of eerdere schoolplannen) beschreven is verankerd in het kwaliteitsbeleid.	gemiddeld
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de beleidsplannen en strategische plannen juist op elkaar afgestemd.	hoog

7.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de MR en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken ten aanzien van de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. We verantwoorden ons ook schriftelijk: de uitkomsten van metingen en evaluaties, de gekozen actiepunten en de verbeteractiviteiten publiceren wij in onze schoolgids, op onze website en ons jaarplan/jaarverslag. Ons beleid met betrekking tot verantwoording en dialoog staat beschreven in ons kwaliteitshandboek. Het jaar sluiten we altijd af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast wordt de standaard Verantwoording en dialoog (SKA-3) één keer per twee jaar beoordeeld met behulp van WMK-PO via de tweejaarlijkse meting van het waarderingskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs).

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,85

Actiepunt	Prioriteit
Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 wordt er beleidsrijker begroot en wordt in het jaarverslag verantwoording afgelegd over de koppeling tussen de financiële middelen en onderwijskundige doelen.	hoog

7.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit één keer per vier jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO en één keer per twee jaar onze specifieke ontwikkelpunten te meten. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen. Deze Zelfevaluatie wordt ingezet bij collegiale visitaties, storytelling, audits en inspectiebezoeken.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van WMK-PO en één keer per vier jaar met behulp van Mijnschoolplan.

Omschrijving	Resultaat
Basondersteuning Berséba 2022 - 2.3 Mate van reflectie op het effect van de zorg:	2,2
Basondersteuning Berséba 2022 - 3.5 Beleid en ondersteuning:	2,89
Oudertevredenheidspeiling 2022 - Kwaliteitszorg	2,94

Actiepunt	Prioriteit
Afstemming en Eigenaarschap. In de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld en geïmplementeerd met betrekking tot het doelgericht werken en het meten van de effectiviteit van het onderwijs.	gemiddeld

7.5 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de stelselkwaliteit. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van stelselkwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Stelselkwaliteit (Mijnschoolplan.nl). We meten de stelselkwaliteit één keer per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De ambities worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan (WMK-PO).

7.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt

3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft in mei 2023 een bestuursonderzoek ondergaan door de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

7.8 De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)

In deze schoolplanperiode willen we de quick-scan af gaan nemen. Op basis van de uitslag stellen we actiepunten vast.

Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen conform de meerjarenplanning van de school; jaarlijks nemen we een schooldiagnose af.

Actiepunt	Prioriteit
Opstellen en afnemen van een jaarlijkse quick scan.	gemiddeld

7.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in januari 2023. De vragenlijst is gescoord door bijna alle leraren (n=22). Het responspercentage was 91%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,19 en scoort daarmee voldoende. Van de uitslagen van de tevredenheidsonderzoek wordt een trendanalyse gemaakt.

Beoordeling

De vragenlijst voor leraren wordt één keer in de vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

Actiepunt	Prioriteit
Afnemen van de vierjaarlijkse tevredenheidsmeting leraren.	gemiddeld

7.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in januari 2023. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (n=82). Het responspercentage was 95%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,31 en scoort daarmee ruim voldoende.

Beoordeling

De vragenlijst voor leerlingen wordt één keer in de vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

Actiepunt	Prioriteit
Afnemen van de tevredenheidspeiling voor de leerlingen van groep 5-8.	gemiddeld

7.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in januari 2023. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=82). Het responspercentage was 74%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,27 en scoort daarmee ruim voldoende.

Beoordeling

De vragenlijst voor ouders wordt één keer in de vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning van de school.

Actiepunt	Prioriteit
Afnemen van de vierjaarlijkse tevredenheidsmeting voor ouders.	gemiddeld

7.12 De meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de vragenlijsten en andere metingen (zie bijlage). De meerjarenplanning is een overzicht van vier jaar (analoog aan de schoolplanperiode). Per jaar wordt inzichtelijk welke aandachtsgebieden we evalueren en welke metingen we uitvoeren. De meerjarenplanning is gekoppeld aan een kwaliteitshandboek. In het kwaliteitshandboek beschrijven we per meting (wat meten we) het beleid (hoe pakken we dat aan) ten aanzien van de meting. In de derde plaats beschikken we over een kwaliteitskalender. Deze kalender geeft inzicht in al onze kwaliteitsactiviteiten (wat doen we wanneer?).

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Onze school streeft naar verkrijgen van extra middelen om te kunnen investeren in aanvullende ondersteuning aan alle leerlingen die dit nodig hebben. De school beschikt over ruim voldoende middelen zodat indien nodig de gewenste ondersteuning gefinancierd kan worden vanuit de beschikbare reserves. Dat betekent voor onze school dat we streven naar de inzet van alle beschikbare financiële ruimte, niet alleen de jaarlijkse inkomsten, maar ook het bovenmatige publieke eigen vermogen.

Het interne beleid omtrent AO/IB (administratieve organisatie en interne beheersing) en personele regelingen wordt jaarlijkse geüpdatet op basis van actuele ontwikkelingen en de wet- en regelgeving. Voor de juiste, tijdige en inzichtelijke informatievoorziening wordt de personele- en financiële administratie uitbesteed aan een extern administratiekantoor dat de administratie op basis van een SLA realtime up-to- date houdt.

De school participeert in de contracten die in gezamenlijkheid tot stand zijn gekomen. Het betreffen voornamelijk contracten op het gebied van facilitaire zaken van de schoolorganisatie.

8.2 Algemeen

De directeur stelt jaarlijks een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting op de te verwachten kosten gebaseerd op het personeelsformatieplan, scholingsplan, de investeringsbegroting, het meerjaren onderhoudsplan en de overige te verwachten kosten. De school beschikt daarmee over een meerjaren exploitatiebegroting voor de komende drie jaar. Deze begroting wordt getoetst aan het strategisch beleid.

8.3 Rapportages

De scholen ontvangen van het ministerie van OC&W, de lumpsum bekostiging, bestaande uit de normbekostiging door middel van een bedrag per leerling. Vanuit de gemeente wordt een vergoedingen verstrekt voor het realiseren van de lokale educatieve agenda. Tevens is de gemeente verantwoordelijk voor de beschikbaar stelling van passende huisvesting. Vanuit het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Berseba ontvangt de school aanvullende financiering voor de realisatie van de noodzakelijke ondersteuning van leerlingen. Deze bekostiging betreft zowel een vergoeding op basis van het schoolmodel als in voorkomende gevallen aanvullende arrangementen in geld voor specifieke leerlingen. De school vraagt van de ouders een vrijwillige bijdrage voor de bekostiging van aanvullende activiteiten. Het bedrag wordt jaarlijks gezamenlijk door het bestuur en de MR vastgesteld. De financiële verantwoording wordt afgelegd middels jaarrekening.

8.4 Sponsoring

De drie belangrijkste uitgangspunten zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

8.5 Begroting(en)

De (meerjaren-)begroting bestaat uit de taakstellende begroting (TB) voor het komende jaar, en het meerjarenperspectief voor de twee daaropvolgende jaren. De begrotingscyclus is onderdeel van de P&C cyclus. Voor het begrotingsproces is een afzonderlijk stappenplan beschreven. De begroting wordt opgesteld op basis van de redelijkerwijs te verwachten inkomsten en uitgaven met inachtneming van de voorgeschreven

waarderingsgrondslagen en afschrijvingstermijnen vastgelegd in de verklaring afschrijvingstermijnen. De beleidsvoornemens die in de meerjarenbegroting zijn opgenomen dienen de financiële draagkracht van de organisatie niet te boven te gaan en gebaseerd te zijn op het strategisch beleid dat op verenigingsniveau is vastgesteld. Drie keer per jaar wordt de interne financiële rapportage opgesteld voor het monitoren van de realisatie van de inkomsten en uitgaven ten opzichte van de begroting. De rapportage omvat:

1. Werkelijke inkomsten en uitgaven in de rapportage periode ten opzichte van een tijdsevenredig deel van de jaarbegroting
2. Ontwikkeling omvang personele inzet
3. Voortgang investeringsplan en uitputting van budget voor uitvoering groot onderhoud

Voor het opstellen van de financiële rapportage wordt gebruik gemaakt van de geautomatiseerde informatiesystemen van het administratiekantoor en ondersteuning door de financieel beleidsmedewerker van Colon, waarvoor een procedure beschrijving is opgesteld. Het jaarverslag is ingericht conform de regeling jaarverslaggeving onderwijs en heeft ten doel het afleggen van verantwoording door het toezichthoudend bestuur van haar taken en bevoegdheden aan de algemene ledenvergadering. Het jaarverslag bestaat uit het bestuursverslag, de jaarrekening en de controle verklaring van de accountant.

8.6 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

9 Prestatie-indicatoren

9.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat onder andere de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe?

Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school nog meer prestatie-indicatoren, verdeeld over vijf domeinen, vastgesteld voor ons onderwijs. Deze specifieke doelen zijn opgenomen in ons strategisch beleidskader. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

10 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Identiteit en Vorming	hoog
Speerpunt	Afstemming en Eigenaarschap	hoog
Speerpunt	Leren en Omgeving	hoog
Onze visie op identiteit	Identiteit en Vorming. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er een begin gemaakt met de praktische vertaling van de kernwaarden op leerlingniveau.	gemiddeld
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de beleidsdocumenten met betrekking tot Sociale Veiligheid actueel en geïmplementeerd.	gemiddeld
Burgerschap	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de effecten van het burgerschapsonderwijs zichtbaar in gedrag.	gemiddeld
Leerstofaanbod	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de methodes die we gebruiken actueel.	gemiddeld
Leerstofaanbod	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de visie op ICT actueel en is een methode voor Digitale Geletterdheid geïmplementeerd.	hoog
Les- en leertijd	Ouderpeiling Continurooster	gemiddeld
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld met betrekking tot de verantwoordelijkheid van leerlingen en afstemming van het aanbod en dat in relatie tot de leerkrachtvaardigheden.	gemiddeld
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld met betrekking het gericht sturen op het onderwijsleerproces.	gemiddeld
Ononderbroken ontwikkeling	Afstemming en eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de doorgaande lijn binnen de school stevig verankerd.	hoog
Opbrengstgericht werken	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de te behalen doelen op 1F/2F/1S-niveaui geformuleerd, afgestemd op de leerlingpopulatie, wordt er actief op deze doelen gestuurd, wordt het effect van ons onderwijs geëvalueerd en worden de opbrengsten verantwoord naar belanghebbenden. .	hoog
Bevoegde en bekwame leraren	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is het beleidsplan Startende Leraar geactualiseerd en geïmplementeerd.	hoog
Schoolleiding	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is het MT van de school voltallig, aanspreekbaar, zichtbaar aanwezig en is het onderwijskundig leiderschap geborgd. .	gemiddeld
Schoolleiding	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn er afspraken gemaakt over de gewenst teamcultuur en wordt het borgen van deze afspraken als een gezamenlijke verantwoordelijkheid gezien.	gemiddeld
SAM erkende opleidingsschool	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er een keuze gemaakt over deelname aan het Samen in Ontwikkeling-traject.	hoog

Contacten met ouders	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de keuzes met betrekking tot ouderbetrokkenheid zichtbaar in de relatie tussen ouders en school.	gemiddeld
Overgang PO-VO	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode worden de verwijzingen naar het VO op een administratief correctie wijze uitgevoerd.	hoog
Kwaliteitscultuur	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de borging van onderwijskundige ontwikkelingen die in dit schoolplan (of eerdere schoolplannen) beschreven is verankerd in het kwaliteitsbeleid.	gemiddeld
Kwaliteitscultuur	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de beleidsplannen en strategische plannen juist op elkaar afgestemd.	hoog
Verantwoording en dialoog	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 wordt er beleidsrijker begroot en wordt in het jaarverslag verantwoording afgelegd over de koppeling tussen de financiële middelen en onderwijskundige doelen.	hoog
Het meten van de basiskwaliteit	Afstemming en Eigenaarschap. In de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld en geïmplementeerd met betrekking tot het doelgericht werken en het meten van de effectiviteit van het onderwijs.	gemiddeld
De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)	Opstellen en afnemen van een jaarlijkse quick scan.	gemiddeld
Vragenlijst Leraren	Afnemen van de vierjaarlijkse tevredenheidsmeting leraren.	gemiddeld
Vragenlijst Leerlingen	Afnemen van de tevredenheidspeiling voor de leerlingen van groep 5-8.	gemiddeld
Vragenlijst Ouders	Afnemen van de vierjaarlijkse tevredenheidsmeting voor ouders.	gemiddeld
Leerstofaanbod	De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs	hoog

11 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Identiteit en Vorming
Speerpunt	Afstemming en Eigenaarschap
Speerpunt	Leren en Omgeving
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de beleidsdocumenten met betrekking tot Sociale Veiligheid actueel en geïmplementeerd.
Burgerschap	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de effecten van het burgerschapsonderwijs zichtbaar in gedrag.
Leerstofaanbod	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de methodes die we gebruiken actueel.
Leerstofaanbod	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de visie op ICT actueel en is een methode voor Digitale Geletterdheid geïmplementeerd.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld met betrekking tot de verantwoordelijkheid van leerlingen en afstemming van het aanbod en dat in relatie tot de leerkrachtvaardigheden.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld met betrekking het gericht sturen op het onderwijsleerproces.
Ononderbroken ontwikkeling	Afstemming en eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de doorgaande lijn binnen de school stevig verankerd.
Opbrengstgericht werken	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de te behalen doelen op 1F/2F/1S-niveaui geformuleerd, afgestemd op de leerlingpopulatie, wordt er actief op deze doelen gestuurd, wordt het effect van ons onderwijs geëvalueerd en worden de opbrengsten verantwoord naar belanghebbenden. .
Bevoegde en bekwame leraren	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is het beleidsplan Startende Leraar geactualiseerd en geïmplementeerd.
Schoolleiding	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is het MT van de school voltallig, aanspreekbaar, zichtbaar aanwezig en is het onderwijskundig leiderschap geborgd. .
Schoolleiding	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn er afspraken gemaakt over de gewenst teamcultuur en wordt het borgen van deze afspraken als een gezamenlijke verantwoordelijkheid gezien.
Overgang PO-VO	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode worden de verwijzingen naar het VO op een administratief correctie wijze uitgevoerd.
Kwaliteitscultuur	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de borging van onderwijskundige ontwikkelingen die in dit schoolplan (of eerdere schoolplannen) beschreven is verankerd in het kwaliteitsbeleid.
Het meten van de basiskwaliteit	Afstemming en Eigenaarschap. In de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld en geïmplementeerd met betrekking tot het doelgericht werken en het meten van de effectiviteit van het onderwijs.
De Quick Scan [zelfevaluatie] en	Opstellen en afnemen van een jaarlijkse quick scan.

de Schooldiagnose(s)	
Leerstofaanbod	De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Identiteit en Vorming
Speerpunt	Afstemming en Eigenaarschap
Speerpunt	Leren en Omgeving
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de beleidsdocumenten met betrekking tot Sociale Veiligheid actueel en geïmplementeerd.
Leerstofaanbod	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de methodes die we gebruiken actueel.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld met betrekking tot de verantwoordelijkheid van leerlingen en afstemming van het aanbod en dat in relatie tot de leerkrachtvaardigheden.
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld met betrekking het gericht sturen op het onderwijsleerproces.
Ononderbroken ontwikkeling	Afstemming en eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de doorgaande lijn binnen de school stevig verankerd.
Opbrengstgericht werken	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de te behalen doelen op 1F/2F/1S-niveaui geformuleerd, afgestemd op de leerlingpopulatie, wordt er actief op deze doelen gestuurd, wordt het effect van ons onderwijs geëvalueerd en worden de opbrengsten verantwoord naar belanghebbenden. .
SAM erkende opleidingsschool	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er een keuze gemaakt over deelname aan het Samen in Ontwikkeling-traject.
Contacten met ouders	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de keuzes met betrekking tot ouderbetrokkenheid zichtbaar in de relatie tussen ouders en school.
Kwaliteitscultuur	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de borging van onderwijskundige ontwikkelingen die in dit schoolplan (of eerdere schoolplannen) beschreven is verankerd in het kwaliteitsbeleid.
Kwaliteitscultuur	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de beleidsplannen en strategische plannen juist op elkaar afgestemd.
Verantwoording en dialoog	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 wordt er beleidsrijker begroot en wordt in het jaarverslag verantwoording afgelegd over de koppeling tussen de financiële middelen en onderwijskundige doelen.
Het meten van de basiskwaliteit	Afstemming en Eigenaarschap. In de schoolplanperiode 2023-2027 is er beleid ontwikkeld en geïmplementeerd met betrekking tot het doelgericht werken en het meten van de effectiviteit van het onderwijs.
De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)	Opstellen en afnemen van een jaarlijkse quick scan.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in

voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Identiteit en Vorming
Speerpunt	Afstemming en Eigenaarschap
Speerpunt	Leren en Omgeving
Leerstofaanbod	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de methodes die we gebruiken actueel.
Les- en leertijd	Ouderpeiling Continurooster
Kwaliteitscultuur	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de borging van onderwijskundige ontwikkelingen die in dit schoolplan (of eerdere schoolplannen) beschreven is verankerd in het kwaliteitsbeleid.
Kwaliteitscultuur	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de beleidsplannen en strategische plannen juist op elkaar afgestemd.
De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)	Opstellen en afnemen van een jaarlijkse quick scan.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Identiteit en Vorming
Speerpunt	Afstemming en Eigenaarschap
Speerpunt	Leren en Omgeving
Onze visie op identiteit	Identiteit en Vorming. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is er een begin gemaakt met de praktische vertaling van de kernwaarden op leerlingniveau.
Leerstofaanbod	Leren en Omgeving. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 zijn de methodes die we gebruiken actueel.
Kwaliteitscultuur	Afstemming en Eigenaarschap. Aan het einde van de schoolplanperiode 2023-2027 is de borging van onderwijskundige ontwikkelingen die in dit schoolplan (of eerdere schoolplannen) beschreven is verankerd in het kwaliteitsbeleid.
De Quick Scan [zelfevaluatie] en de Schooldiagnose(s)	Opstellen en afnemen van een jaarlijkse quick scan.
Vragenlijst Leraren	Afnemen van de vierjaarlijkse tevredenheidsmeting leraren.
Vragenlijst Leerlingen	Afnemen van de tevredenheidspeiling voor de leerlingen van groep 5-8.
Vragenlijst Ouders	Afnemen van de vierjaarlijkse tevredenheidsmeting voor ouders.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 07HN
Naam: JHR Willem Versluijsschool
Adres: Prelaatweg
Postcode: 4363 NE
Plaats: AAGTEKERKE

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 07HN
Naam: JHR Willem Versluijsschool
Adres: Prelaatweg
Postcode: 4363 NE
Plaats: AAGTEKERKE

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
