

Jaarverslag 2017



*‘Onderwijs voor hart,
hoofd en handen’*

van de vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs
op gereformeerde grondslag te Aagtekerke

INHOUDSOPGAVE

	blz.
Voorwoord	2
 <i>Algemene deel</i>	
1. De school	3
2. Contacten binnen en buiten de school	5
3. Huisvesting	8
4. Personeelsbeleid	8
5. Onderwijskundig beleid	9
6. Resultaten	11
7. Leerlingen en toelatingsbeleid	12
8. Vanuit het toezichthoudend bestuur	14
 <i>Financiële deel</i>	
1. Financiële positie	15
2. Toezicht door de inspectie op financieel beheer	15
3. Treasury verslag	15
4. Analyse resultaat	16
5. Investerings- en financieringsbeleid	16
6. Bestemming resultaat	16
7. Continuïteitsparagraaf	16
8. Begroting 2018-2020	18
9. Verantwoording inzet middelen prestatiebox	20

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag over 2017. Door middel van dit verslag leggen wij verantwoording af. Dit jaarverslag is bedoeld voor iedereen die zich betrokken voelt bij de school en wil weten hoe het er met de school voorstaat.

Waar kinderen zijn, leeft het! Ook in het achterliggende jaar was de school een bruisende omgeving. De Versluijsschool wil een veilige en vertrouwde leeromgeving zijn. Het is fijn om te zien en te merken dat zoveel kinderen iedere dag met plezier naar school komen.

Ieder kind is anders! Onze gaven en talenten hebben we van God onze Schepper ontvangen. Het is een mooie, maar ook verantwoordelijke opdracht om het kind te mogen begeleiden in de ontwikkeling en op de levensweg. Wel in het besef dat de zegen van de HEERE nodig en onmisbaar is. Dat is een zegen voor de tijd en eeuwigheid. Opdat het werkelijk wel ga met onze kinderen!

Onze school wil tijdig signaleren! Niet altijd gaat het bij onze leerlingen zoals we graag willen. We merken dat er meer kinderen zijn die te kampen hebben met zorgen. Juist dan willen we waar mogelijk als school de helpende hand bieden. Hoe eerder hoe beter! Daardoor kunnen we grotere (leer)problemen voorkomen.

Hartelijk dank! Iedereen die in 2017 een bijdrage heeft geleverd voor de kinderen van onze school, ook de vele vrijwilligers, willen we hartelijk dankzeggen. Het is onze wens en bede dat de Heere het onderwijs op onze school zal zegenen, ook in de toekomst!

Veel lees- en kijkplezier.

Namens het toezichthoudende bestuur,
P. de Visser, *voorzitter*

Namens het team,
P. Kieviet, *directeur*
P. van der Laan, *locatiemanager*



ALGEMENE DEEL

1. De school

Naam en doel

De Jhr. Willem Versluijsschool is een reformatorische school voor basisonderwijs. Deze wordt door de Vereniging tot verstrekken van basisonderwijs op gereformeerde grondslag te Aagtekerke geëxploiteerd. De school bestaat sinds 1 december 1924. De toenmalige predikant van Aagtekerke, ds. R. Kok, heeft veel voor de totstandkoming van de school betekend. De school is genoemd naar jonkheer Willem Versluijs uit Sint Jan ten Heere, die tot grote steun van de Afgescheidenen in de 19^e eeuw is geweest. De vereniging heeft volgens artikel 4 van de statuten de volgende doelen:

1. De vereniging stelt zich ten doel het doen verstrekken van basisonderwijs overeenkomstig de in artikel 2 genoemde grondslag, zonder daarbij het maken van winst te beogen.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door het stichten en in stand houden van een school voor basisonderwijs en door andere wettige middelen, welke aan het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn.

Binnen de schoolvereniging worden de activiteiten van de vereniging (ouderbijdragen, ledencontributies en dergelijke) en de exploitatie van de school geconsolideerd verantwoord.

De school wordt per 1 oktober 2017 bezocht door 169 kinderen uit Aagtekerke en omgeving.

Identiteit

Onze school wil staan voor een duidelijke identiteit en een hoge kwaliteit. Identiteit moet immers ons hele onderwijs en leven doortrekken. De Bijbelvertellingen zijn daarbij van groot belang. Maar zeker ook alle andere vakken dienen tot het beter verstaan van de Heilige Schrift. De leerkracht is identificatiefiguur voor de kinderen. Een verantwoordelijke en mooie opgave! In leer en leven moet blijken dat de onderwijskrachten

zich verbonden weten aan Gods Woord en Zijn heilzame geboden.

Met regelmaat voeren we gesprekken over identiteit. Het komt zowel aan de orde tijdens functioneringsgesprekken met teamleden, als ook tijdens een gezamenlijke identiteitsbijeenkomst van bestuur, MR en team. Toezichthouders deden in 2017 vier keer een schoolbezoek. Tijdens deze bezoeken werd steeds één Bijbelles gevolgd.

Missie en visie

Samenvattend kan worden gezegd, dat de missie van de school is:

"Onderwijs voor hart, hoofd en handen."

Hierin komt tot uitdrukking dat het onderwijs dat wij willen geven in de eerste plaats gericht is op godsdienstig onderwijs (hart). Namelijk de kinderen opvoeden in de vreze des Heeren en tot de vreze des Heeren. Hart wijst ook op persoonlijke betrokkenheid. In de Bijbel wordt gesproken over gaven en talenten. Daarom willen we op school zowel nadruk leggen op het cognitieve (hoofd) als op het creatieve (hand). Het gaat om *het samengaan van weten en doen*.

De slogan wijst ook op het belang van goed onderwijs. Namelijk dat onze school waarborgen biedt voor een evenwichtig leerstofaanbod voor de brede persoonlijke ontwikkeling van ieder kind.

De kernactiviteiten van de school zijn, naast het onderwijs uit Gods Woord, het behalen van de kerndoelen zoals die door het Ministerie van Onderwijs zijn vastgesteld. We willen onze leerlingen begeleiden en helpen bij hun ontwikkeling, zodat ze met de door God geschonken talenten een plaats als christen in deze samenleving kunnen innemen. We streven naar een leef- en leerklimaat, waarin ieder kind zich thuis voelt. Daarbij stellen we de leefregels zoals deze in de Tien Geboden tot ons komen als norm en uitgangspunt.

Enkele vakgebieden krijgen intensieve aandacht. Dat zijn de kernvakken taal en

rekenen. In de huidige maatschappij zijn deze basisvaardigheden namelijk onmisbaar.

OPDRACHT!

De *opdracht* om onderwijs te geven is terug te vinden in de Bijbel.

We kunnen dat lezen in Psalm 78:1-8. Hier is een oproep te vinden om de kinderen te leren en te onderwijzen.

Het gaat hier om een leerinhoud met een godsdienstige kleuring: het gaat over de loffelijkheden des Heeren en Zijn sterkheid en over de dingen die volkomen zekerheid hebben. Geslacht na geslacht mag en moet hiervan horen. Enerzijds om hun hoop alleen op God te stellen en anderzijds om gewaarschuwd te worden voor de gevolgen van ongehoorzaamheid.

Een blijvende opdracht!

Organisatiestructuur

- *Scheiding van bestuur en toezicht*

In 2010 is de wet 'goed onderwijs, goed bestuur' van kracht geworden. *Onze school is door de onderwijsinspectie als 'groene' school aangemerkt. Dit houdt in dat we voldoen aan de eisen die in het toezichtkader staan en dat het basistoezicht van toepassing is.* Onder 'goed bestuur' verstaat de wet dat er functiescheiding dient te zijn tussen het bestuur van de school dat als bevoegd gezag functioneert en het toezicht op het bevoegd gezag conform een vastgestelde bestuurscode. De vereniging is zowel lid van de PO-Raad als van de VGS en past de VGS-code toe.

Het bestuur heeft een toezichthoudende rol. De uitvoerende bestuurstaken heeft het bestuur gemandateerd aan de directie (dat is de bovenschools-directeur en de locatiemanager). Deze heeft daarmee de rol van gemandateerd directeur gekregen. Een en ander is uitgewerkt in het zogenaamde bestuursconcept.

- *Aansturing school*

De school had tot 1 augustus 2015 een eenhoofdige directie (gemandateerd

directeur-bestuurder) en voor de onderbouw en bovenbouw een bouwcoördinator. Samen vormden zij het management. Vanaf 1 augustus 2015 is de school aangestuurd door een bovenschools-directeur en een locatiemanager. Samen vormden zij de directie. De directie wordt ondersteund door twee directiesecretaresses, die parttime aan de school verbonden zijn. Tevens zijn voor onderwijsondersteuning een reken-, Engels- en taalcoördinator, twee ICT-ers, twee onderwijs-assistenten, één leerkracht-ondersteuner, twee IB-ers en vier interieurverzorgers in dienst. De school beschikt over een beschreven bestuursmodel, strategisch beleidsplan en managementstatuut.

De school wordt vanuit Colon (de federatie) ondersteund door een onderwijskundig beleidsmedewerker, een financieel beleidsmedewerker, een personeelsbeleidsmedewerker en een ARBO-coördinator. Zij staan de directie met raad en daad bij. Over de voortgang van het uit te voeren beleid doet de directie met regelmaat verslag aan het toezichthoudend bestuur aan de hand van zogenaamde managementrapportages.

Samenstelling bestuur

Het bestuur van de schoolvereniging bestaat uit zeven leden. De bestuursleden zijn allen lid van de (plaatselijke) Gereformeerde Gemeente. Eén lid is, zoals vastgelegd in de statuten, benoemd door de kerkenraad van de Gereformeerde Gemeente te Aagtekerke uit de leden van die kerkenraad.

De bestuursleden met een toezichthoudende taak zijn: dhr. P. de Visser (voorzitter), dhr. J. de Korte (secretaris), dhr. N.J. Minderhoud (penningmeester), dhr. C. Minderhoud, dhr. J. Riemens, dhr. C.C. Wagemaker, dhr. A.C. Wijkhuijs.

Overig

De afgelopen jaren hadden we te maken met een krimp. Momenteel stabiliseert het leerlingenaantal zich, zoals te zien is in de grafiek op bladzijde 13.

Er hebben zich in het verslagjaar geen gebeurtenissen van personele betekenis voorgedaan die van invloed zijn op de continuïteit van de onderwijsinstelling.

Taken toezichthouders

De hoofdtaken bestaan uit:

- a. Het vaststellen van het jaarverslag.
- b. Het goedkeuren van de begroting.
- c. Het toetsen en actualiseren van het strategisch beleidskader/bestuursconcept.
- d. Het benoemen van een accountant.
- e. Het vaststellen van het toelatings- en benoemingsbeleid.
- f. Het toezien op de naleving van de wettelijke verplichting, de code voor goed bestuur en de afwijkingen daarvan.
- g. Het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de school.
- h. Het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het jaarverslag.
- i. Het vaststellen van acceptabele bronnen van inkomsten.
- j. Het nemen van besluiten inzake fusie, samenwerking en opheffing.
- k. (Het voorstel tot) het wijzigen van statuten en reglementen.
- l. Het goedkeuren van het schoolplan (incl. jaarplan).
- m. Het beheer van de bij de vereniging geregistreerde goederen.

In het verslagjaar is het toezichthoudend bestuur op gestandaardiseerde wijze geïnformeerd door de bovenschools-directeur. Hij volgt hierin de afgesproken planning- en controlecyclus. Zo heeft het toezichthoudend bestuur toezicht gehouden op de leeropbrengsten door monitoring en analyse van de toetsuitslagen die in de groepen worden afgenomen en van de schooleindtoets. De bovenschools-directeur levert de gegevens aan via een zogenaamde dashboard. Naast het goedkeuren van de begroting, zijn de toezichthouders ook ieder kwartaal geïnformeerd aan de hand van financiële rapportages, zodat de voortgang van inkomsten en uitgaven nauwkeurig gevolgd kon worden. Het formatieplan, het jaarplan, het jaarverslag en de jaarrekening zijn ter bespreking en ook ter goedkeuring door het management ingebracht in de vergaderingen van de toezichthouders. Ook is aan de hand van

voorstellen en evaluaties gesproken over onder andere huisvesting, veiligheid in en rondom de school, personeelsbeleid, het overblijven en de samenwerking met de Boazschool in Meliskerke.

Tijdens de toezichthoudersvergaderingen komen de verslagen van de MR-vergaderingen aan de orde.

Het bestuurlijk functioneren en het functioneren van de nieuwe bovenschools-directeur en de locatiemanager is in het afgelopen verslagjaar verschillende keren geëvalueerd.

2. Contacten binnen en buiten de school

Ouders

Een goede samenwerking met de ouders van de leerlingen is belangrijk voor het leerproces. Ook in het afgelopen jaar is geïnvesteerd in oudercontacten. De inbreng van ouders wordt als waardevol ervaren. N.a.v. de aandachtspunten oudercommunicatie en ouderparticipatie die uit de ouderenquête in 2015 naar voren kwamen zijn we begonnen met het opstellen van een beleidsplan met betrekking tot ouderbetrokkenheid. Dit doen we in samenwerking met de MR.

Om ouders bij de school te betrekken en om de leerkrachten te ontlasten is in 2017 een ouderwerkgroep (OWG) opgericht. Vanuit deze OWG wordt de ouderhulp gecoördineerd.

Informatie aan ouders en betrokkenen werd verstrekt door middel van maandelijkse nieuwsbrieven, de schoolgids en twee schoolkranten. Waar mogelijk proberen we ouders en andere vrijwilligers in te zetten bij schoolactiviteiten. Dat wordt van beide kanten als plezierig ervaren.

Afhandeling klachten

In dit verslagjaar zijn er geen klachten ingediend bij de vertrouwenspersoon van onze school.

Eventuele klachten worden afgehandeld conform de procedure zoals beschreven in het reglement van de klachtencommissie, vastgesteld door de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs (VGS).

Samenwerking in de gemeente Veere

De drie reformatische scholen in de gemeente Veere hebben regelmatig overleg. Namens deze scholen is er één afgevaardigde naar het OOGO van de gemeente Veere. OOGO staat voor "Op Overeenstemming Gericht Overleg", wat enkele keren per jaar met alle schoolbesturen in de gemeente en de wethouder plaatsvindt.

De bovenschools-directeur is aangesteld als contactpersoon namens onze school met de gemeente. Hij stemt zijn afvaardiging naar vergaderingen af met de directeur van de Eben-Haëzerschool in Oostkapelle. Op de zogenoemde REA (Regionale Educatieve Agenda) is de directeur van de Middelburgse scholen, dhr. J.W. Nieuwenhuyzen, afgevaardigd namens de participerende reformatische scholen.

Samenwerking Boazschool

Met de reformatische scholen in Meliskerke en Oostkapelle zijn bestuurlijke contacten. Vanaf 2015 worden er intensieve gesprekken gevoerd met het bestuur van de Boazschool. Na het benoemen van een gezamenlijke directeur zijn de gesprekken over de doordenking van de samenwerking een jaar stil gezet, omdat de onderwijskundige inwerking van de nieuwe directeur de aandacht vroeg. Rond de zomervakantie 2017 is dit traject opnieuw opgepakt. Er is een Commissie Samen opgericht. Er zijn verschillende oriënterende gesprekken gevoerd en er is een procesopzet gemaakt die, onder leiding van dhr. P.W. Moens en dhr. A. van Huisen van het VGS in juni 2018 moet resulteren in het opleveren van een onderzoeksrapport. Tijdens de onderzoeksfase zullen er gesprekken gevoerd worden met de kerkenraden van Aagtekerke/Westkapelle, het team, de MR en de leden.

Aan het woord...

Tussenschoolse Opvang

Al jaren ga ik met plezier overeten op school. De kinderen uit groep 1 en 2 halen we op in de klas. De andere kinderen gaan naar de klas waar ze overeten, of gaan nog even naar buiten omdat ze moeten wachten tot het lokaal leeg is. Met de kinderen van groep 1 en 2 zitten we nu in de gymzaal wat heel gezellig is. Voor dat we gaan eten, gaan we eerst naar de toilet want anders...Dan een plekje zoeken naast wie ga ik vandaag zitten? Als we rond de tafel zitten komen de trommels en bekers tevoorschijn. Eerst gaan we bidden, dan de trommels open en zit er wat in dat in het Tosti -ijzer kan? Er kan heel veel in hoor! Dan gaan we proberen of dat we de flessen en bekers open kunnen krijgen, want sterke vaders draaien deze dicht. En dan is dat niet makkelijk hoor! Als we klaar zijn met eten en andere kinderen niet, dan lezen we wat. Als iedereen klaar is dan



gaan we uit de (kinder)Bijbel en of een dagboekje lezen en danken.

Als het droog weer is gaan we buiten spelen of we spelen ook weleens binnen. Als het bijna zomervakantie is dan eten we met de kinderen van groep 1,2 en 3 lekker pannenkoeken. De groten gaan dan frietjes eten in de speeltuin als het lekker weer is. Zo proberen we er toch een gezellig uurtje van te maken zodat het niet erg is als je op school eet.

Vanaf de zomervakantie ben ik coördinator en mag u mij mailen of bellen als u hier gebruik van wil maken. Zo dat ik 's morgens de overblijfskrachten laat

weten of er extra kinderen komen of dat er zieken zijn.

Anja Guiljam,
coördinator tussenschoolse opvang

COLON

De Jhr. W. Versluijsschool is aangesloten bij de vereniging reformatorisch primair onderwijs Zeeland, Colon genoemd. Bij Colon zijn 25 Zeeuwse reformatorische basisscholen aangesloten.

Colon biedt het toezichthoudend bestuur en management van de scholen ondersteuning op het gebied van onderwijs, zorg, personeel en financiën.

KOW/Peuterspeelzaal

De school is vanaf 1 augustus 2007 verantwoordelijk voor de organisatie van de voor- en naschoolse opvang van de kinderen, indien de ouders hiervan gebruik wensen te maken. Voor deze regeling is een afspraak gemaakt over gastoudergezinnen met Kinderopvang Walcheren (KOW). Tot nu toe heeft geen enkele ouder aangegeven hiervan gebruik te willen maken.

De peuterspeelzaal van KOW is in de school gevestigd. Met KOW is regelmatig contact over het peuterspeelzaalwerk.

GEZIN - KERK - SCHOOL

Er is onze school veel aan gelegen een goede band te onderhouden met gezin en kerk.

Opvoeden is in eerste instantie een taak van de ouders. In het kader van de derde doopvraag, komt een deel van de opvoedingsverantwoordelijkheid bij de school te liggen. De ouders houden echter de eerste verantwoordelijkheid voor de opvoeding van hun kinderen. De school wil nadrukkelijk in het verlengde liggen van de identiteit van gezin en kerk.

Kortom, de eenheid tussen gezin, kerk en school heeft voor ons veel waarde!

Berséba

Op 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van kracht. De reformatorische scholen zijn aangesloten bij het reformatorisch samenwerkingsverband Berséba.

Medezeggenschapsraad (MR)

De contacten tussen MR en de toezichthouders lopen goed. De MR adviseert het toezichthoudend bestuur en de directie op verschillende punten. Dat is ook de taak van de MR, namelijk adviseren over het voorgenomen of gevoerde beleid.

De MR bestaat uit twee geledingen; een personeelsgeleding en een oudergeleding. Beide geledingen hebben drie leden. Onze MR heeft adviesbevoegdheid. Ze heeft de intentie alle relevante input van ouders en personeel mee te nemen en op die manier zo optimaal mogelijk de belangen van de school te behartigen. De MR heeft in 2017 diverse keren vergaderd, twee keer gezamenlijk met het bestuur. De samenwerking tussen onze school en de Boazschool in Meliskerke, de begroting, de formatie, de pleininrichting van de kleuters en de huisvesting van de school vroegen aandacht en doordenking.

De MR-leden zijn: mevr. J.J.N. de Visser, dhr. S. Jobse (is in de plaats gekomen van dhr. J.R. Dingemanse), dhr. L.J. de Korte (oudergeleding) en mevr. H.N.A. Driesse, mevr. G.W. Joosse, mevr. T.F. de Visser (personeelsgeleding).

GGD

In verschillende vormen heeft de school te maken met de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD). Bij de uitbraak van besmettelijke kinderziektes heeft de school contact met de GGD. Tevens werden in 2017 de kinderen uit groep 2 en 7 opgeroepen voor een preventieve screening door een medewerker van de GGD. Ook maakt de school gebruik van de expertise van een logopedist.

3. Huisvesting

Schoolgebouw

Het schoolgebouw dateert uit 1978. Daarna zijn er diverse uitbreidingen geweest. Het is een gebouw dat veel onderhoud vraagt. Een vaste vrijwilliger doet het klein onderhoud binnen en rond de school. Om het jaar laten we een inspectie uitvoeren door een erkend bedrijf, die het noodzakelijke onderhoud voor de komende jaren nauwkeurig in beeld brengt. De onderhoudsstatus van ons schoolgebouw is momenteel als voldoende tot goed te kwalificeren.

Inmiddels zijn er twee lege lokalen in verband met de krimp. Deze lokalen hebben een andere bestemming gekregen, onder andere voor de peuteropvang en als ruimte om de combinatiegroep op verschillende momenten in de week te splitsen.

In 2017 heeft er een doordenking plaats gevonden van de plaats van de school in een nieuw te bouwen multifunctionele accommodatie in de kern Aagtekerke. Na een grondige analyse en bespreking van de voor en nadelen ziet het bestuur meer voordeel in nieuwbouw op de huidige locatie:

- Het bestuur hecht aan de relatie kerk-school, waarbij men ook gebruik kan maken van elkaars functionaliteiten;
- Nieuwbouw op de huidige locatie is voor 2024 opgenomen in het Integraal Huisvestingsplan van de gemeente;
- De school is een onderwijskundige instelling. Het bestuur ziet het niet als haar taak om een accommodatie te exploiteren.

Schoolterrein

De officiële in- en uitgang voor de kinderen is aan de Brouwerijweg. Veiligheid in en om de school is belangrijk. Enerzijds is het een veilige situatie, met name voor het parkeren. Anderzijds zijn we alert op de verkeersstromen op de Brouwerijweg. Er wordt regelmatig via de nieuwsbrieven aandacht gevraagd voor de verkeersveiligheid. Dit is een blijvend

aandachtspunt. In 2017 is overlegd gevoerd met de gemeente over de aanpassingen van de Prelaatweg. Men name een aanpassing van de uitgang van de Brouwerijweg is van belang voor de verkeersveiligheid. Na deze aanpassing zal in overleg met de verkeerskundige van de gemeente ook de verkeersstromen rondom de Versluijsschool kritisch worden bekeken.

De schoolpleinen krijgen voortdurend aandacht. Het moet veilig en uitdagend zijn. In 2015 is het voorplein vernieuwd. Diverse vrijwilligers (met name vaders) helpen bij kleine en grote klussen in en rond de school. Daar zijn we erg blij mee.

Verhuur

Door de Gereformeerde Gemeente van Aagtekerke wordt de personeelsruimte gehuurd voor catechisatieles en de speelhal voor de crèche op zondag.

Een leegstaand lokaal wordt verhuurd aan Kinderopvang Walcheren (KOW).

KOW verzorgde in 2017 drie ochtenden in de week peuteropvang. Het programma wordt zoveel mogelijk afgestemd op de reformatorische identiteit.

4. Personeelsbeleid

Personeel

In 2017 hebben we afscheid genomen van mevr. M.C. van Duivendijk-de Visser. Zij was vanaf 2010 aan de Versluijsschool verbonden. Per 1 augustus 2017 waren er 24 personeelsleden aan de school verbonden, waarvan het overgrote deel parttime. Tevens zijn er enkele schoolschoonmaaksters aan de school verbonden.

In 2017 heeft geen ontslaguitkering plaatsgevonden. Indien uitkering bij ontslag plaats zal vinden, wordt de rechtmatigheid van de uitkering getoetst aan de aan het onderwijs gerelateerde wet- en regelgeving.

Taken

Leerkrachten die naast hun lestaak een andere omvangrijke taak in de school vervullen, ontvangen daarvoor een vergoeding. Dit betreft de volgende taken: locatie-manager, Intern Begeleider, Arbo-coördinator, bedrijfshulpverlener, MR-lid (personeelsgeleding). Alle personeelsleden hebben ook een aantal algemene taken.

Deskundigheid

Het personeelsbeleid is er op gericht om elk personeelslid zijn/haar talenten ten volle te laten besteden en in de gelegenheid te stellen zich verder te bekwamen ten dienste van de totale schoolontwikkeling.

Wij vinden een deskundig team uitermate belangrijk. Om onze doelen te bereiken is het nodig om niet alleen *bevoegd*, maar ook *bekwaam* te zijn voor ons werk. De bekwaamheid onderhouden we door middel van bij- en nascholing, studie, teamoverleg, functioneringsgesprekken, enzovoorts.

We reflecteren met het team voortdurend: wat gaat goed en waar liggen de verbeterpunten? Dat levert vaak mooie dingen op. Samen werken we aan de schoolontwikkeling. Zo nu en dan vragen we externe coaching en hulp.

Enkele personeelsleden hebben een individuele scholing of studie gevolgd. Teambreed zijn we aan de slag gegaan met het nadenken over toekomstige doelen. Deze worden verwerkt in het nieuwe schoolplan.

Met de teamleden worden functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken gehouden.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim op de Jhr. Willem Versluijsschool is gehalveerd. In 2017 lag het verzuimpercentage op 6,28%. In 2016 lag het percentage op 12,18%. Ten opzichte van het gemiddeld ziekte-verzuimpercentage op de Colon-scholen van 2,98%, wijkt het ziekteverzuim op onze school nog wel naar boven af. Dit werd veroorzaakt door langdurig ziekteverzuim in het eerste half jaar van 2017. Na de zomervakantie van 2017 konden we met alle collega's starten en hadden we een laag ziekteverzuim.

Het landelijk gemiddeld verzuimpercentage lag in 2016 op 6,3%. Het verzuimpercentage in 2017 was bij het verschijnen van dit jaarverslag nog niet bekend.

5. Onderwijskundig beleid

Onderwijskundige ontwikkelingen in school

In deze schoolplanperiode hebben we gewerkt aan verbetering van ons onderwijs. Teambreed is scholing gevolgd wat betreft Engels en daarnaast een cursus met betrekking tot het omgaan met de zogenaamde 'plus-leerlingen'. Leerlingopbrengsten staan in de belangstelling. Ook wij streven naar goede resultaten (dat wil zeggen de opbrengsten) bij iedere leerling. Maar we mogen ons niet alléén richten op hoge scores. Het gaat om het totale kind. Het welbevinden dient onze grootste prioriteit te hebben.

Van elk kind en van iedere klas brengen we in kaart wat er nodig is. Dat noemen we de onderwijsbehoeften. Deze vatten we samen in een zogenaamd groepsplan. De leerkracht stelt heel nadrukkelijk doelen (opbrengsten) en probeert aan alle niveaus in de klas tegemoet te komen.

In de kleutergroepen zijn we bezig om het onderwijs nog beter te laten aansluiten bij de ontwikkeling van kinderen. We werken met het leerlingvolgsysteem KIJK, waarmee de leerkrachten heel nauwkeurig de vooruitgang van kinderen volgen.

De afgelopen jaren is accent gelegd op de creatieve vakken. Daarom zijn er drie creatiedagen geweest. De leerlingen genieten er erg van en wij ook.

Rekenen en taal

Kinderen moeten de basisvakken goed onder de knie hebben. Dat vinden wij belangrijk. De methode voor rekenen biedt veel mogelijkheden om de leerstof gedifferentieerd aan te bieden.

Ook spelling en begrijpend lezen hebben we extra aandacht gegeven. Door andere werkvormen en meer extra oefenmaterialen zien we dat kinderen tot betere prestaties komen.

Differentiatie

De leerstof wordt op onze school zoveel mogelijk gedifferentieerd aangeboden. Hoe dit georganiseerd wordt, is per groep anders. Bij kleuters wordt bijvoorbeeld gewerkt met de 'kleine kring'. Een aantal kinderen krijgen extra aandacht en instructie, afhankelijk per ontwikkelgebied. In de hoogste groepen werken we bij een vak als rekenen met niveaugroepen. We zoeken voortdurend naar manieren en materialen om maximaal tot differentiatie te komen binnen de mogelijkheden die de leerkracht heeft.

We hebben beleid ontwikkeld om ons onderwijs meer aan te laten sluiten bij meer- en hoogbegaafde kinderen. Deze leerlingen krijgen deels andere stof aangereikt, zodat er genoeg uitdaging is om op eigen niveau te leren.

Kwaliteitszorg

De interne kwaliteitszorg is als goed beoordeeld, zowel door de inspectie als door een externe audit. Aanbevelingen worden verwerkt in onze aanpak. In Colon-verband doen we mee met zogenaamde kwaliteitsvisitatie, gecombineerd met lesbezoek en gesprekken met ouders, leerlingen en leerkrachten.

Bijbels onderwijs

In het afgelopen jaar hebben de leerkrachten weer vanuit de Bijbel, zendingsgeschiedenis, etc. mogen vertellen. Ook zijn de Psalmen volgens een rooster aangeleerd. De Catechismus wordt aangeleerd in groep 7 en 8. Alle vakken moeten uiteindelijk dienen om het kind te vormen, zoals de Schrift het wil en van ons vraagt. Het is een groot voorrecht dat we de lesdagen mochten beginnen met zingen en bidden en ook weer zo konden eindigen.

Over het algemeen bemerken we grote betrokkenheid van de kinderen bij de Bijbelverhalen. Het is ook mooi dat we van tijd tot tijd een gezamenlijke weekopening hebben met alle kinderen. Gods Woord mag ook dan aan het hart worden gelegd.

Inspectie

In 2017 hebben we bezoek gehad van de inspectie, volgens het nieuwe toezichtkader. Het rapport is, bij het opstellen van dit jaarverslag, nog niet definitief gepubliceerd. De school staat opnieuw onder basistoezicht. Dat betekent dat de school voldoet aan de basiskwaliteit en daarmee aan de wettelijke eisen die op het moment van beoordelen geldend waren voor het betreffende onderdeel. Vanaf 1 augustus 2017 wordt de term "Voldoende" gebruikt voor nieuwe oordelen. Het niveau van de eindopbrengsten, dat wil zeggen scores groep 8, lag in 2017 boven het landelijk gemiddelde.

Schoolbegeleiding en ondersteuning

In het achterliggende jaar konden we opnieuw een beroep doen op verschillende instellingen die ons ondersteuning boden in het geven van ons onderwijs.

Voor de ondersteuning en hulpverlening maakt de school gebruik van de diensten van onze schoolbegeleidingsdienst Driestar Educatief, RPCZ, de schoolarts, de GGD en een aantal begeleiders van scholen voor speciaal onderwijs. Tevens maken we gebruik van schoolmaatschappelijk werk.

Schoolplan en jaarplan

Er is in 2015 een schoolplan voor de periode van 2015-2019 geschreven. Doelen uit het schoolplan zijn omgezet in een jaarplan per schooljaar. We werken nu aan het derde jaar van dit plan. Momenteel richten we ons in het jaarplan o.a. op:

- Het maken van beleid met betrekking tot ouderbetrokkenheid.
- Het opstellen van een kwaliteitshandboek.
- Visieontwikkeling en uitvoeren van kindgesprekken.
- Een plan voor Sociale Veiligheid.
- Oriënteren op en implementeren van een nieuwe methode voor taal en mogelijk ook aardrijkskunde.

6. Resultaten

Leerlingvolgsysteem

De resultaten en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen worden voortdurend gemeten. We werken met een leerlingvolgsysteem (LVS). De resultaten worden door ons geanalyseerd van groep 1 tot en met groep 8. We gebruiken daar verschillende instrumenten voor, zoals KIJK, ZIEN!, methodetoetsen en Cito-toetsen.

We vinden het van belang om de ontwikkelingen van het kind goed te volgen, zodat we tijdig kunnen signaleren indien dat nodig is. De laatste jaren scoren we qua prestaties iets boven het landelijk gemiddelde. Per groep zijn natuurlijk wel schommelingen te zien. Dat heeft vooral te maken met de samenstelling van een groep qua intelligentie.

Over het oordeel van de inspectie over onze opbrengsten schreven we iets in hoofdstuk 5. *Welbevinden en betrokkenheid* scoren gelukkig goed op onze school. De kinderen komen over het algemeen met plezier naar school en ervaren de school als veilig en vertrouwd.

Resultaat eindtoets groep 8 in 2017

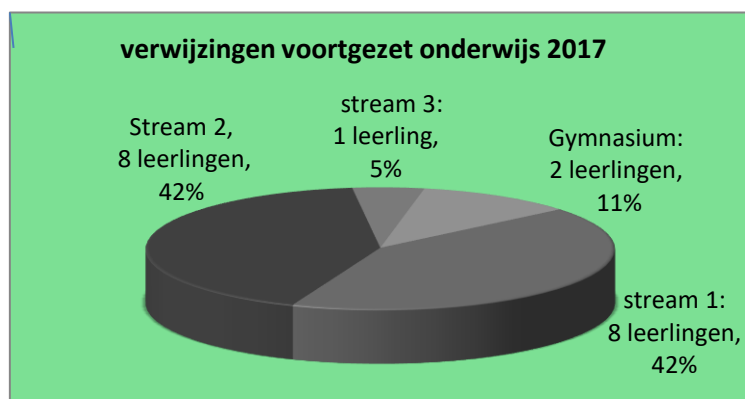
In april 2017 is de centrale eindtoets afgenomen. In januari 2017 is er een NIO toets afgenomen. Alle 19 leerlingen van groep 8 maakten deze toetsen.

Onze school scoorde 1.9 punten hoger dan het landelijk gemiddelde. Dit is een positieve score. Wel willen we er op wijzen dat de eindtoets een momentopname betreft.

Zie onderstaande tabel.

Eindtoets 2017 groep 8			
<i>Afgenomen onderdeel</i>	<i>Gemiddelde Versluijsschool</i>	<i>Totaal gemiddelde landelijke ondergrens</i>	<i>Totaal gemiddelde landelijke bovengrens</i>
1) Taal :	98,7	93,3	104,1
2) Rekenen:	59,6	55,2	64,1
3) Wereldoriëntatie:	60,1	56,5	63,8

<i>Totaalindexen</i>	<i>Versluijsschool</i>	<i>landelijk</i>
Schoolscores	537,2	535,3



Gymnasium

Stream 1: HAVO/VWO-niveau

Stream 2: VMBO: theoretische leerweg/gemengde leerweg/kaderberoepsgerichte leerweg

Stream 3: VMBO-niveau: kaderberoepsgerichte leerweg/basisberoepsgerichte leerweg

Stream 4: LWO: leerwagondersteunend onderwijs

7. Leerlingen en toelatingsbeleid

Herkomst leerlingen

De leerlingen die per 1 oktober 2017 de school bezochten zijn afkomstig uit 104 gezinnen die kerkelijk meelevend zijn binnen de volgende kerkverbanden:

Ger. Gemeenten	104 gezinnen
PKN	4 gezinnen
Overig	1 gezin

Per 1 oktober 2017 telde onze school 169 leerlingen. De meeste leerlingen komen uit Aagtekerke. Ook wordt onze school bezocht door leerlingen uit Westkapelle, Domburg en Grijskerke. Het leerlingenaantal is de afgelopen jaren gedaald van 232 (per 1-10-2005) naar 169 (per 1-10-2017).

Verwijzingen

In de afgelopen cursusjaren vonden de volgende verwijzingen naar een speciale school voor basisonderwijs plaats.

Jaar	Aantal leerlingen
2014	0
2015	1
2016	1
2017	0

Overige zorgleerlingen konden allen binnen de school worden opgevangen. Diverse leerlingen hebben een zogenaamd 'rugzakje'. Hierdoor is het mogelijk om aan deze leerlingen meer ondersteuning te bieden. Sommige kinderen bleven nog een jaar in dezelfde jaargroep, omdat de leerstof nog onvoldoende beheerst werd.

Aan het woord...

Een inkijkje in een aantal mooie momenten in het dagelijks leven van een onderwijsassistente.

Vandaag komt de orthopedagoog op schoolbezoek, er staan verschillende gesprekken met leerkrachten gepland. Ik ga de leerkracht van groep 1 vervangen en stap om 8:45 uur de klas binnen. De kinderen mogen vertellen in de kring en daarna vertel ik het Bijbelverhaal over de zalving te Bethanië. Wat had Maria een liefde voor de Heere Jezus in haar hart! Ze had die kostelijke zalf over voor haar Meester. Hebben jullie ook die liefde voor de Heere Jezus in je hart, kinderen? Door verschillende kinderen wordt instemmend geknikt! Wat mooi, kinderlijk geloof! Na het Bijbelverhaal gaan we buitenspelen en komt de leerkracht mij weer aflossen. Daarna haal ik twee leerlingen op die met mij meegaan om te lezen, één leerling daarvan komt voor het eerst bij mij werken. We hebben een kort gesprekje om kennis te maken en de leerling op haar gemak te stellen... toch best spannend zo'n eerste keer met juf Lydia mee.



Ik vraag: 'Wat vind je het leukst op school?' 'Ik vind eigenlijk alles wel leuk' (dat is toch fijn om te horen!). En op de vraag wat ze het moeilijkst vindt, antwoordt ze: 'Nou,... als ik kinderen zie die verdrietig zijn of ruzie hebben dan willen ze aan mij niet vertellen waarom. En ja.. dan kan ik ze niet helpen!'. Oeps, dat had ik niet verwacht. Ik had als antwoordt natuurlijk verwacht: Lezen! We praten hier nog een tijdje over, we hebben weer een SoVa les te pakken en het eerste RT moment voor lezen is alweer bijna voorbij.

Aan het eind van de schooldag schuiven we met een aantal collega's aan tafel voor het organiseren van koningsdag. Er zitten dit jaar drie collega's minder in de koningsdag commissie, omdat we dit jaar voor het eerst hulp krijgen van de Ouder Werk Groep! Wat nemen ze een hoop werk voor ons uit handen! Geweldig!

Lydia Vink-de Visser,
onderwijsassistente

Toelatingsbeleid leerlingen

Welke kinderen worden op onze school toegelaten? In principe is de school een Gereformeerde Gemeenteschool en in feite bedoeld voor Gereformeerde Gemeentekinderen. Vanuit de ontstaansgeschiedenis is dat een logisch gegeven. Tevens kan het toezichthoudend bestuur ook leerlingen toelaten die 'dichtbij' ons staan, wat betreft kerkelijke gemeente en levenssfeer. Samen met de Boazschool hebben we het toelatingsbeleid doorgesproken. We hebben bij de VGS ons toelatingsbeleid laten toetsen.

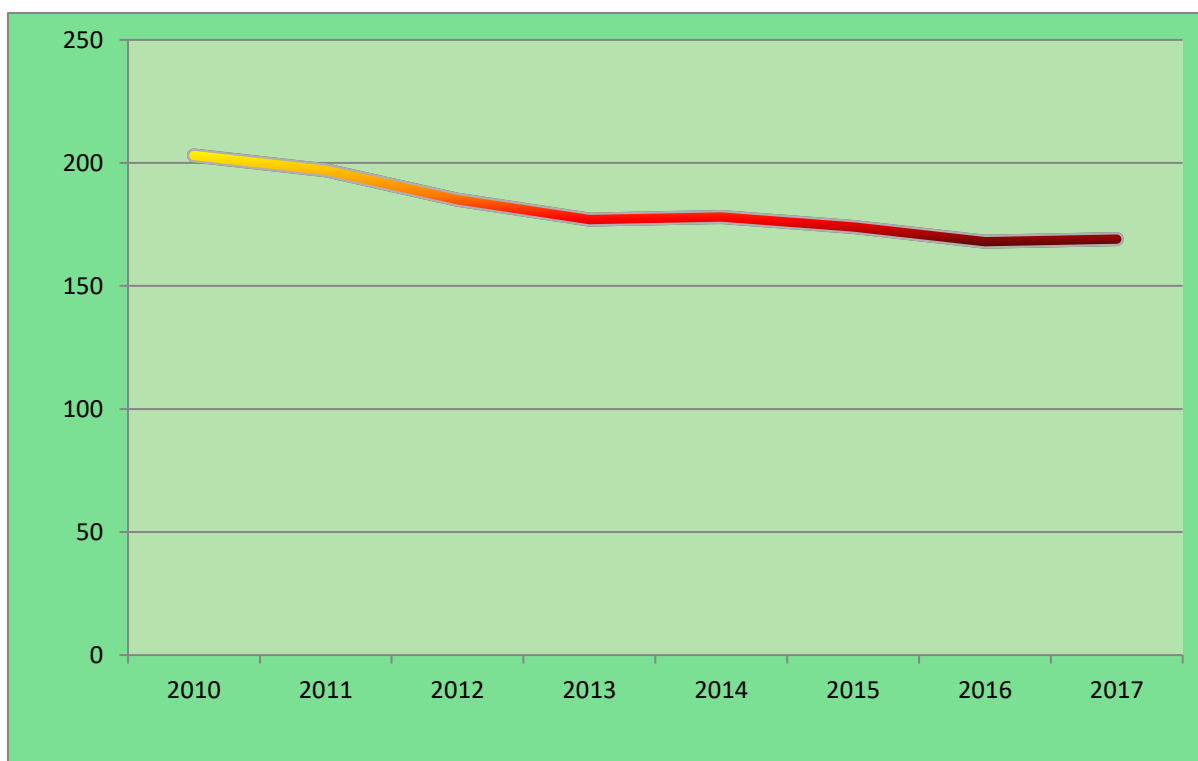
We hanteren de volgende richtlijnen voor toelating:

1. Ouders die tot de Ger. Gemeenten behoren, kunnen hun zoon/dochter aanmelden. Ook ouders die lid zijn van een geordend kerkgenootschap dat geworteld

is in het gedachtegoed van de Reformatie en Nadere Reformatie.

2. Indien ouders niet tot de Ger. Gemeenten behoren, dan worden aanvullende voorwaarden gesteld. De directeur zal desbetreffende ouder(s) hierover informeren als zij een nieuwe leerling willen aanmelden. U kunt de voorwaarden ook opvragen bij de school.
3. Een leerling kan alleen worden toegelaten indien de identiteitsbrief ondertekend wordt door de ouder(s).
4. Voorafgaand aan de toelating vindt er een gesprek plaats met de locatiemanager. Indien er sprake is van punt 2 dan zijn zowel de locatiemanager als een directeur bij het aanmeldingsgesprek betrokken.

Verloop leerlingenaantal vanaf 2010 t/m 2017:



8. Vanuit het toezichthoudend bestuur

Ook voor ons als toezichthoudend bestuur is het jaar 2017 afgesloten. We willen ook nu weer verantwoorden waar we mee bezig waren door middel van dit jaarverslag aan iedere betrokkene. Het bestuur als Toezichthouder heeft ook in 2017 beoordelings- en functioneringsgesprekken met de directeur gevoerd. We zijn gelukkig tevreden. We proberen elkaar scherp te houden door aandachtspunten en verbeterpunten te benoemen.

Het Formatieplan 2017-2018 is in de vergadering van 11 april 2017 besproken en goedgekeurd. Gezien de financiën, zouden we eigenlijk naar 6 groepen moeten. Als toezichthouder zijn we de directeur gevolgd die meende dat het beter is om niet te minderen in aantal groepen. Uiteraard heeft dit wel gevolgen voor het financieel resultaat. Daarbij ziet het bestuur toe op de doelmatigheid en de rechtmatigheid van de financiële middelen die ingezet worden.

De meerjarenbegroting 2016-2019 is tijdens de vergadering van 25 november 2015 vastgesteld. Verder moeten we ook elk jaar in januari de jaarlijkse begroting goedkeuren. Ook dat is gedaan.

Gesprekken zijn gevoerd met diverse personeelsleden, ook tijdens verschillende schoolbezoeken, die steeds weer een momentopname zijn, maar wel de sfeer op school doen proeven.

Door middel van de door de directeur aangeleverde verantwoordingsdocumenten heeft het toezichthoudend orgaan haar rol genomen in het bewaken van de beleidsafspraken die zijn vastgesteld in het Strategisch Beleidskader.

Er is een risicoprofiel opgesteld.

Het afgenomen personeelstevredenheidsonderzoek en het oudertevredenheidsonderzoek is afgenomen en gerapporteerd.

In elke vergadering van het Algemeen Bestuur is de agenda opgedeeld in Bestuurstaken en Toezichtpunten. De Bestuurstaken betreffen onder andere de notulen en ingekomen stukken, het samenwerkingsverband, de statuten, het interne functioneren van het bestuur, vergaderdata.

De Toezichtpunten op de agenda zijn:

- Personeel
- Onderwijs
- Huisvesting en onderhoud
- Financiën
- MR

Dit staat allemaal in de management-rapportage. Hierin is weer de terugkoppeling te zien naar het Strategisch Beleid en het Management Statuut. Er is een doorgaande lijn, van waaruit het bestuur toezicht kan houden op het beleid en de uitvoering daarvan in de school.

Deze wat zakelijke gegevens zijn we wettelijk verplicht om te melden via dit verslag.

De Heere geve dat al het werk op de school gezegend mag worden om onze kinderen toe te rusten voor het verdere leven. Eén van de dingen die we geregeld bespreken is de identiteit van de school. Hoe bewaken we onze identiteit? We denken dat dit heel belangrijk is. Nodig is dat identiteit meer is dan een rijtje schoolregels. Een teer leven in de vreze des Heeren is nodig. Mocht dat de vrucht van al dit onderwijs zijn.

Het aantal leden van de schoolvereniging bestond op 31-12-2016 uit 197 leden en 1 donateur en bestond op 31-12-2017 uit 202 leden en 1 donateur.

Jos de Korte,
secretaris van het toezichthoudend bestuur

FINANCIËLE DEEL

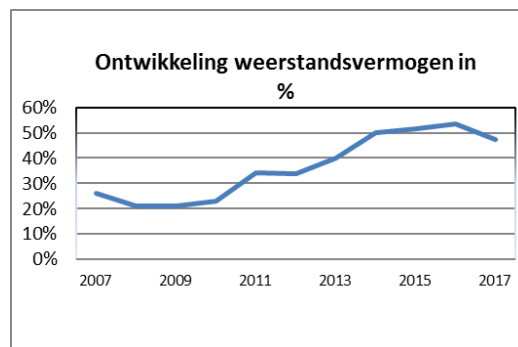
1. Financiële positie

De financiële positie per 31 december 2017 laat, ondanks een afname van het eigen vermogen, een gezond beeld zien. De geformuleerde minimum streefwaarden worden gehaald. De vereniging heeft ten opzichte van het gemiddelde in de sector een bovengemiddelde eigen vermogen. Onderstaand in verkorte vorm de balans per 31 december 2017 en 31 december 2016.

	31 december 2017	31 december 2016		
ACTIVA				
Vaste activa:				
Materiële vaste activa	203.251	202.907		
Financiële vaste activa	-	-		
	203.251	202.907		
Vlottende activa:				
Vorderingen	50.803	76.068		
Liquide middelen	489.733	531.514		
	540.536	607.582		
Totaal	743.787	810.489		
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Verenigings vermogen	81.584	81.373		
Algemene reserve	536.006	575.323		
	617.590	656.696		
Voorzieningen				
Groot onderhoud gebouwen	25.201	30.274		
Personele voorzieningen	7.858	8.190		
	33.059	38.464		
Kortlopende schulden	93.138	115.329		
Totaal	743.787	810.489		
De volgende financiële ratio's zijn te noemen:				
	minimum waarde	2017	2016	
Solvabiliteit	Eigen vermogen/balanstotaal	0,6	0,83	0,81
Liquiditeit	Vlottende activa/ kortlopende schulden		5,80	5,27
Weerstandsvermogen	Eigen vermogen - MVA / Rijksbijdrage	20%	47%	53%
Kapitalisatiefactor	Balanstotaal - gebouwen / jaarlijkse baten		76%	85%

De balanscijfers geven aan dat het niet nodig is beleid te maken om de financiële positie te versterken. Onder het weerstandsvermogen wordt verstaan het deel van het eigen vermogen dat niet nodig is voor de financiering van de materiële vaste activa ten opzichte van de jaarlijkse Rijksbijdragen.

Het exploitatietekort 2017 is op het eigen vermogen, dat de voorgaande jaren aanmerkelijk gestegen was, in mindering gebracht. De ontwikkeling van het weerstandsvermogen in de achterliggende jaren wordt geïllustreerd door middel van de volgende grafiek.



2. Toezicht door de inspectie op financieel beheer

De onderwijsinspectie zal ook toe gaan zien op het financieel beheer van onderwijsinstellingen. Hoe dit in de praktijk gestalte gaat krijgen is nog niet bekend. Door de inspectie zijn in het toezichtskader een aantal minimum kengetallen opgenomen, waaraan de financiële positie dient te voldoen. Er zijn door de inspectie alleen ondergrenzen vastgesteld, geen gewenste normen. De ondergrenzen worden ruimschoots gehaald. De achterliggende jaren is de vermogenspositie wel versterkt.

3. Treasury verslag

In het verslagjaar hebben er conform het vastgestelde bestuursbeleid, geen beleggingen plaatsgevonden in risicodragend kapitaal.

Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan. Het administratiekantoor en de penningmeester van de vereniging hebben een machtiging ontvangen om over de banktegoeden te beschikken. De betalingen worden door het administratiekantoor verzorgd.

De in 2017 beschikbare liquiditeiten zijn dagelijks opvraagbaar belegd op een spaarrekening bij de Rabobank. Deze bank heeft de beschikking over de vereiste A-rating. Daarnaast is er een spaarrekening bij de genationaliseerde, SNS Spaarbank.

4. Analyse resultaat

De begroting van het jaar 2017 sloot af met een verwacht tekort van € 36.797 terwijl de realisatie uitkomt op een tekort van € 39.106. De hogere personele kosten zijn gecompenseerd door extra baten. De afwijking van de begroting is in onderstaand overzicht nader geanalyseerd.

	realisatie 2017	begroting 2017	Afwijking	realisatie 2016
Baten:				
Rijksbijdrage	878.864	840.064	38.800	850.464
Overige overheidsbijdragen	14.001	9.200	4.801	4.457
Overige baten	30.305	26.000	4.305	38.594
Totaal baten	923.170	875.264	47.906	893.515
Lasten:				
Personele lasten	800.966	755.168	45.798	731.290
Afschrijvingen	34.751	32.543	2.208	42.402
Huisvestingslasten	38.857	40.500	1.643	44.750
Overig(in)stellingslasten	46.174	44.400	1.774	47.605
Leermiddelen	41.771	40.250	1.521	38.879
	962.519	912.861	49.658	904.926
Financiële baten	243	800	557	1.258
Exploitatiesaldo	39.106	36.797	2.309	10.153

Toelichting baten

De hogere Rijksvergoedingen van € 38.000 zijn voornamelijk het gevolg van een indexering van de personele budgetten met terugwerkende kracht tot 1-8-2016 met 3%. Tevens zijn er aanvullende vergoedingen ontvangen voor ondersteuningsarrangementen Passend Onderwijs. De hogere overige vergoedingen betreffen ook baten voor extra personele inzet.

Onder de overige baten zijn ook de inkomsten van de vereniging ten bedrage van totaal € 5.880 opgenomen. Dit betreffen ledencontributies en collecten.

Toelichting lasten

De personele inzet, excl. vervanging, is totaal gemiddeld op 12,3 fte uitgekomen tegenover een begrootte inzet van 12,1 fte. De inzet in 2016 was 11,6 fte. De toename van de personele inzet houdt mede verband met de aanvullende ondersteuningsbehoefte van leerlingen waarvoor ook extra middelen zijn verstrekt. De loonkosten liggen ook hoger door vervangingen wegens ziekte, gestegen werkgeverslasten en een bij cao geregelde eenmalige uitkering. De stijging van de premies betreffen met name de pensioenpremies, af te dragen aan het ABP. De kosten voor vervangingen wegens ziekte lagen hoger dan de ontvangen vergoedingen zodat er meer kosten voor eigen rekening zijn gekomen.

De overige kosten laten slechts beperkte afwijkingen zien ten opzichte van de begroting. De daling van de afschrijvingskosten ten opzichte van 2016 komt door vervroegde buitengebruikstelling van diverse inventarissen in 2016, waardoor extra afwaardering nodig was.

5. Investerings- en financieringsbeleid

In 2017 is er voor totaal € 35.095 geïnvesteerd, wat gelijk is aan de jaarlijkse afschrijvingskosten. De investeringen betreffen ICT voorzieningen en methodes taal en biologie. Het financieringsbeleid is er op gericht dat er geen gebruik gemaakt behoeft te worden van externe kredietverstrekkers. Als gevolg van de aanwezige buffer is er geen noodzaak voor externe financiering.

Aan de voorziening voor groot onderhoud is in 2017 totaal € 25.000 onttrokken tegenover een dotatie van € 20.000.

6. Bestemming resultaat

Het totale exploitatieresultaat van 2017 komt uit op een tekort van € 39.106. Gesplitst in een school- en verenigingsexploitatie is de verwerking van het resultaat hieronder weergegeven.

Schoolexploitatiesaldo:	
Algemene reserve	- 39.317
Privaat verenigingsvermogen	211
Totaal	- 39.106

7. Continuïteitsparagraaf

Om de continuïteit van de instelling te waarborgen is het van essentieel belang dat het bestuur en de toezichthouder inzicht hebben in de interne organisatie en daarnaast ook in interne- en externe risicofactoren.

Onbekende risico's met een grote impact kan de continuïteit op korte termijn in gevaar brengen. Het in kaart brengen van de risico's geeft het bestuur de mogelijkheid maatregelen te nemen om dit risico het hoofd te bieden.

Risicobeheersing

Verantwoord beleid vraagt om inzicht in de risico's. In het Financieel Beleidsplan vormt de risicoanalyse, inclusief het preventief en zo nodig curatief beleid, nadrukkelijk onderdeel van het plan. Met betrekking tot de dienstverlening van het administratiekantoor VGS is een Service Level Agreement van toepassing.

Er is gestart met een integrale aanpak voor het beschrijven van de procedures en beleid door middel van een handboek Interne Beheersing, Administratieve Organisatie & Interne Controle. Bij uitwerking van dit handboek is vastgesteld dat er meerdere documenten een update behoeven en dat de volledige digitale ontsluiting van alle beleidsdocumenten een langere doorlooptijd nodig heeft. Voor de online ontsluiting wordt gebruik gemaakt van

een SharePoint omgeving waarvan de implementatie voor de school in 2017 van start is gegaan.

Door middel van periodieke rapportages wordt door het bevoegd gezag gemonitord of het beleid en de onderwijskundige en financiële resultaten zich ontwikkelen conform de verwachtingen.

Demografische ontwikkelingen

Regio Zeeland kampt met significante krimp. De regio Walcheren ook. Hoewel de school naar verwachting de krimp inmiddels achter de rug heeft, blijft het van belang om de instroom van de leerlingen zorgvuldig te volgen.

Risicofactoren

De instelling kent een laag risico profiel. De kwaliteit van de onderscheiden beleids-terreinen zijn van voldoende niveau. De eindopbrengsten liggen op een bovengemiddeld niveau. Uit de laatst gehouden interne risico analyse blijken de volgende zaken de komende tijd wel de aandacht te vragen:

Risico factor	Plan van aanpak
Kleinschaligheid: Door de kleinschaligheid van de organisatie is de kwetsbaarheid groot. Dit betreft niet alleen het financiële aspect maar ook de stabiliteit in de aansturing op het niveau van toezichthouder (bestuur) en de directie die wordt gedragen door slechts enkele personen. Er zijn onvoldoende mogelijkheden voor het creëren van een middenkader.	Samenwerking vindt plaats binnen Colon verband. Er is tevens samenwerking gezocht met de Boazschool in Meliskerke.
Discontinuïteit in de directievoering: Door het politiek verloop van de directeur- bestuurder ontstond een vacature in de directievoering van de school. Hierin is voorzien door externe interim-bestuurders waardoor echter de gewenste continuïteit ontbreekt.	Per 1 september 2016 kon een bovenschools-directeur worden benoemd.
Kwaliteit van de toezichthouder: De toezichthouders dienen gerekruteerd te worden uit een beperkte achterban van de vereniging. Daardoor is het niet altijd mogelijk vacatures op vullen door personen die over de noodzakelijke competenties beschikken.	Visie ontwikkelen op bestuurlijke samenwerking. Nieuwe bestuursleden moeten zich bekwalen door het volgen van VGS-bijeenkomsten en Colon-bijeenkomsten voor bestuursleden.
Ontwikkeling aantal leerlingen: Doordat de instelling klein is zal een hogere of lagere instroom van een beperkt aantal leerlingen een grote impact op de omvang van de bekostiging hebben.	Bewaken en tijdig acteren op de leerlingstromen.
Huisvestingskosten: Het schoolgebouw is oud en vraagt om het voor langere termijn up tot date te houden extra uitgaven voor onderhoud. Per 1-1-2015 heeft de overheveling buitenonderhoud plaatsgevonden. De financiële consequenties van de doordecentralisatie dienen inzichtelijk te zijn.	Op basis van een interne beoordeling is een MJOP opgesteld in 2015. Met de gemeente wordt overleg gevoerd over vervangende nieuwbouw. De uitvoering van groot onderhoud wordt daarom voor de komende jaren beperkt.

8. Begroting 2018-2020

Op basis van de bekende gegevens is er voor de jaren 2018-2020 een meerjarenbegroting opgesteld. Bij het opstellen van deze begroting is rekening gehouden met de middelen die nodig zijn het gewenste kwaliteitsniveau te waarborgen. Naar verwachting zal het aantal leerlingen na een periode van krimp gedurende korte tijd stabiel blijven en daarna weer licht stijgen. Meerjarig wordt een gemiddeld aantal leerlingen verwacht rond de 170.

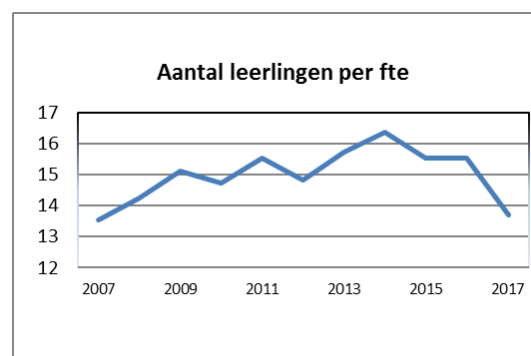
Met de benodigde bezetting van het groepsformatieplan en de aanvullende ondersteuning is er op korte termijn geen substantiële vermindering van de personele inzet mogelijk.

Als gevolg daarvan sluit de meerjarenbegroting structureel met een tekort af. Voor de langere termijn is een vermindering van de kosten noodzakelijk. Een vermindering van de kosten zal alleen mogelijk zijn door een afname van de personele inzet dat weerslag zal hebben op de werkdruk en daarmee ook de kwaliteit.

Bij het opstellen van de begroting was het uitgangspunt nog dat de extra middelen voor het primair onderwijs pas in 2021 beschikbaar zouden komen. Recent is de regeling echter aangepast zodat door middel van een kasschuif reeds in 2018 ruimte ontstaat. Vanaf 1-8-2018 zijn er aanvullende middelen te verwachten vanuit het akkoord ten aanzien van de “werkdrukvermindering”. De bedragen per school zijn nog niet bekend maar worden geraamd op ruim € 25.000 voor het schooljaar

2018/2019, oplopend tot € 45.000 in 2021/2022. Ondanks de extra middelen is als gevolg van de huidige personele verplichtingen geen ruimte binnen de jaarlijkse exploitatie voor extra inzet personeel. Anderzijds rust wel de verplichting op de school de extra middelen in overleg met de MR in te zetten om de werkdruk te verminderen. Dit vraagt derhalve om een organisatorische heroriëntatie. Momenteel vindt nader onderzoek plaats op welke wijze deze middelen ingezet kunnen worden.

Het beleid is er op gericht de ontwikkeling van de inkomsten en uitgaven nauwlettend te volgen en daar waar mogelijk bij te sturen. Het voortdurend bijsturen heeft wel tot gevolg gehad dat de personele inzet in verhouding tot het aantal leerlingen zal moeten afnemen. In de achterliggende jaren is de personele inzet juist weer gestegen.



Er is voor 2018 een investeringsplan vastgesteld van € 54.200, voornamelijk voor ICT, methode taal en aardrijkskunde.

Onderstaand de meerjarenbegroting met het te verwachten verloop in de vermogenspositie voor de komende drie jaar. Deze uitwerking is aangevuld met de kengetallen uit de leerlingen prognose en personele inzet. Bij het opstellen

van de vastgestelde begroting 2018-2020 is uitgegaan van een geraamd exploitatiesaldo 2017. In de onderstaande opstelling is het daadwerkelijke exploitatiesaldo 2017 doorberekend in de balansposities.

Begroting 2018-2020				
	realisatie 2017	begroting 2018	begroting 2019	begroting 2020
Baten:				
Rijksbijdrage	878.900	894.300	923.800	926.500
Overige overheidsbijdragen	14.000	7.200	7.200	7.200
Overige baten	30.300	34.500	34.500	34.500
Totaal baten	923.200	936.000	965.500	968.200
Lasten:				
Personele lasten	801.000	838.100	839.000	847.600
Afschrijvingen	34.700	35.700	38.400	36.900
Huisvestingslasten	38.900	40.500	40.500	40.500
Overig instellingslasten	46.100	45.600	45.600	45.600
Leermiddelen	41.800	41.000	41.000	41.000
	962.500	1.000.900	1.004.500	1.011.600
Financiële baten en lasten	200	200	200	200
Exploitatiesaldo	39.100-	64.700-	38.800-	43.200-
Kengetallen leerlingen en personeel				
Leerlingen prognose	169	172	175	170
Personele inzet in fte:				
Directie	0,5	0,5	0,5	0,5
Onderwijzend personeel	8,1	8,5	8,5	8,5
Onderwijs ondersteunend personeel	3,7	3,4	3,4	3,4
Totaal (excl. vervanging)	12,3	12,4	12,4	12,4
Vermogensontwikkeling:				
	31-12-2017	31-12-2018	31-12-2019	31-12-2020
ACTIVA:				
materiele vaste activa	203.300	218.500	184.600	152.100
vorderingen	50.800	76.000	76.000	76.000
liquide middelen	489.700	404.000	397.500	363.200
Totaal	743.800	698.500	658.100	591.300
PASSIVA:				
eigen vermogen privaat	81.600	84.500	87.500	90.400
eigen vermogen publiek	536.000	468.400	426.600	380.500
voorzieningen	33.100	27.900	27.500	5.100
kortlopende schulden	93.100	117.700	116.500	115.300
Totaal	743.800	698.500	658.100	591.300



9. Verantwoording inzet middelen prestatiebox

De regeling prestatiebox vraagt om een aanvullende verantwoording in het jaarverslag. Het bestuur van de school is lid van de PO raad en als zodanig ook gebonden aan de

doelstellingen van het bestuursakkoord die aan de aanvullende middelen ten grondslag ligt. Onderstaand een overzicht van de doelstellingen en de instrumenten die ingezet worden om deze doelstellingen te realiseren.

Ambitie	Acties	Inzet	Opmerkingen
Het schoolbestuur heeft meetbare doelstellingen geformuleerd gericht op leeropbrengsten taal, lezen en rekenen	We stellen meerjaren streefdoelen vast voor taal en rekenen. Deze worden halfjaarlijks geëvalueerd (LOVS)	Het management stelt een document op en herijkt op basis van gerealiseerde en gewenste opbrengsten	De streefdoelen worden vastgesteld voor een periode van drie jaar
De school werkt opbrengstgericht.	Wij werken volgens de Zeeuwse Toetskalender: Afname LOVS Voeren van opbrengstgesprekken Werken met groepsplannen Voeren van leerlinggesprekken	Aanschaf toetsen Faciliteren opbrengstgesprekken Schoolontwikkeling werken met groepsplannen/OGW/HGW	Waar mogelijk vindt er overleg plaats tussen onze school en de Boazschool, dit in het kader van het delen van expertise
De school meet de opbrengsten van vroegschoolse educatie	Aantrekken contacten identiteitsgebonden PSZ Afname toetsen taal en rekenen voor kleuters Werken met observatiesysteem Kijk! Werken met groepsplannen	Aanschaf toetsen Scholing Kijk! Scholing werken met groepsplannen	Het werken met groepsplannen bevindt zich in de opstart, we worden hier schoolspecifiek in begeleid
De school biedt maatwerk voor excellente leerlingen, waaronder hoogbegaafde leerlingen.	Werken met een specifiek aanbod van meer- en hoogbegaafden De school werkt met een heterogene plusklas voor leerlingen van drie scholen groep 5-8 Deelname aan netwerk hoogbegaafde leerlingen	Aanschaf programma's Inzet personeel plusklas Inzet personeel individueel	Naast het structurele aanbod voor de plusleerlingen wordt er in de komende beleidsperiode onderzocht hoe we met deze zorgleerlingen kunnen omgaan in de onderbouw
Taal- en rekensterke school	Inzet van taal- en rekencoördinatoren Deelname aan leernetwerken taal/lezen en rekenen Aanschaf specifiek materiaal Nascholing	De school heeft een rekencoördinator en taalcoördinator	
De school stimuleert ouders om thuis activiteiten te ondernemen die bijdragen aan leerprestaties.	Ouderbetrokkenheid organiseren Informatieavonden	Voeren van gesprekken met leerlingen	
Scholen maken hun opbrengsten transparant.	Oriëntatie op Vensters PO	In ontwikkeling	
De bekwaamheid van leraren in afstemmen van het onderwijs op verschillen binnen de klas is op orde.	Collegiale consultatie Coaching intern		
De bekwaamheid van leraren met betrekking tot opbrengstgericht werken is op orde.	Cyclus OGW/HGW toepassen, mede op basis van de Zeeuwse Toetskalender	Zie hierboven	
Alle leraren onderhouden hun bekwaamheden systematisch en worden gestimuleerd zich te registreren.	In het kader van de normjaartaak werken de medewerkers aan hun eigen professionalisering in relatie tot de plaats in de organisatie	Dit heeft de aandacht	Registratie van leraren heeft tot doel de beroepsstandaard én het maatschappelijk aanzien van de leraren te vergroten. Een mooie, maar eenzijdige gedachte. Naar onze mening hoort hier een in verhouding passend salaris bij.
School voert een goed en effectief HRM-beleid.	De gesprekkencyclus wordt gerealiseerd		
Verbetering begeleiding en ondersteuning beginnende leraren.	Startende leerkrachten worden begeleid		
Schoolleider voldoet aan de geactualiseerde bekwaamheidseisen.	De directeur neemt deel aan het NSA-visitatie traject binnen Colon.		

Jhr. W. Versluijsschool
Prelaatweg 22
4363 NE Aagtekerke

T 0118 – 582693
E info@versluijsschool.nl
I www.versluijsschool.nl